

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 3955/KH-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Lai Châu về việc chuyển đổi số năm 2024; Quyết định số 447/QĐ-TCD ngày 4/5/2024 của Tổ Chỉ đạo về việc Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ Chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng thành phố Lai Châu. Tổ Chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng thành phố Lai Châu ban hành kế hoạch kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số của các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường theo chương trình, kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn của thành phố.

- Nâng cao trách nhiệm, tạo sự chuyển biến trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và của các cơ quan, đơn vị, xã, phường.

- Kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số tại các cơ quan, địa phương để có hướng tháo gỡ, xử lý, khắc phục.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra cần có trọng tâm, trọng điểm, đúng quy định; không làm ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn của cơ quan, đơn vị được kiểm tra; việc đánh giá phải khách quan, trung thực, đúng hiện trạng thực hiện công việc, đảm bảo dân chủ, kịp thời, hiệu quả. Qua đó kiến nghị kịp thời với cấp có thẩm quyền xem xét, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, giải quyết theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị; xã, phường được kiểm tra chấp hành và thực hiện nghiêm túc Kế hoạch kiểm tra, chủ động xây dựng báo cáo, rà soát, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tài liệu phục vụ công tác kiểm tra.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Tình hình thực hiện Kế hoạch số 3955/KH-UBND ngày 12/12/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Lai Châu về việc chuyển đổi số năm 2024.

- Việc sử dụng chữ ký số để phát hành văn bản điện tử. Việc thực hiện báo cáo Chỉ số Chuyển đổi số.

- Việc tạo lập hồ sơ công việc tại cơ quan và hồ sơ công việc tại các xã, phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

- Hoạt động của Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng xã, phường; Tổ dân phố, bản.

- Việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ.

- Việc quản lý Trang/Cổng thông tin điện tử.

- Việc đảm bảo an toàn thông tin trong cơ quan, đơn vị.

- Việc cài ứng dụng triển khai tiếp nhận khám chữa bệnh Bảo hiểm y tế trên ứng dụng bảo hiểm xã hội số (VssID), căn cước công dân, ứng dụng định danh điện tử quốc gia (VNeID) và các ứng dụng khác (theo quy định của cấp có thẩm quyền) thay cho thẻ bảo hiểm y tế giấy (nếu có).

(Chi tiết đề cương báo cáo đính kèm)

III. ĐỐI TƯỢNG, THÀNH PHẦN, HÌNH THỨC, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra: các cơ quan chuyên môn cấp thành phố; UBND cấp xã, phường. Dự kiến từ 03 - 05 đơn vị.

2. Thời gian, địa điểm kiểm tra

- Thời điểm kiểm tra: Từ ngày 01/01/2023 đến thời điểm kiểm tra.

- Thời gian thực hiện *(không tính kiểm tra đột xuất)*: Trong quý III, quý IV, năm 2024. Hoàn thành xong trước ngày 30/11/2024 *(thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau)*.

- Địa điểm: Tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường được kiểm tra.

3. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Đồng chí Tổ trưởng Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng thành phố Lai Châu.

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng HĐND - UBND thành phố, phòng Tài chính, phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Phòng Kinh Tế, Công an thành phố; Trung tâm Y tế thành phố.

4. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra trực tiếp: Trung tâm Y tế thành phố, Phòng Tài nguyên và Môi trường, UBND xã San Thành, UBND Phường Quyết Tiến, Tân Phong.
- Kiểm tra qua báo cáo, kết hợp với kiểm tra thực hiện qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí: Trần Đình Tiến, Phó chủ tịch UBND thành phố, Tổ trưởng tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng thành phố

- Chỉ đạo kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2024.
- Chỉ đạo các cơ quan đơn vị và UBND các xã, phường thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chuyển đổi số, xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; điều phối việc thực hiện các chương trình về chuyển đổi số, xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu UBND thành phố thành lập Đoàn kiểm tra công tác chuyển đổi số thành phố năm 2024, với thành phần, số lượng thành viên bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Làm đầu mối, chủ trì tổ chức kiểm tra trực tiếp tại các cơ quan, địa phương theo kế hoạch; tổng hợp, cung cấp báo cáo phục vụ kiểm tra, hồ sơ, tài liệu, biểu mẫu phục vụ công tác kiểm tra.
- Tổng hợp, đánh giá và tham mưu UBND thành phố chỉ đạo xử lý, khắc phục tồn tại, hạn chế, thiếu sót, vi phạm được phát hiện qua kiểm tra; tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả khắc phục sau kiểm tra của các cơ quan, đơn vị; tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND thành phố có hình thức xử lý phù hợp đối với người đứng đầu các cơ quan, đơn vị không thực hiện nghiêm túc kiến nghị, kết luận của Đoàn kiểm tra.

3. Các phòng: Tài chính, Kinh tế, Tư pháp, Nội vụ, Văn phòng HĐND - UBND thành phố, Công an thành phố, Trung tâm Y tế thành phố

Cử công chức có kinh nghiệm, năng lực chuyên môn tham gia Đoàn kiểm tra và bố trí công tác hợp lý để thành viên tham gia đầy đủ theo đúng quy định; cung cấp tài liệu, thông tin liên quan theo phạm vi, chức năng tham mưu quản lý; chịu trách nhiệm đối với nội dung kiểm tra của công chức, viên chức do mình cử tham gia Đoàn kiểm tra.

4. Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường được kiểm tra

- Xây dựng báo cáo theo Đề cương gửi Đoàn kiểm tra (thông qua Phòng Văn hóa và Thông tin) **trước ngày 15/8/2024.**

- Bố trí phòng làm việc và các phương tiện cần thiết phục vụ Đoàn kiểm tra, triệu tập, phân công cán bộ, công chức, viên chức đầy đủ, đúng thành phần tham dự họp.

- Báo cáo, cung cấp kịp thời, đầy đủ các hồ sơ, tài liệu, thông tin, nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các kiến nghị, kết luận của Đoàn kiểm tra, chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những tồn tại, hạn chế, thiếu sót, vi phạm được phát hiện thông qua kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện về UBND thành phố (thông qua Phòng Văn hóa và Thông tin).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ chuyên đổi số năm 2024. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan; UBND các xã, phường tổ chức triển khai nghiêm túc Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông (b/c);
- TT.Thành ủy;
- TT.HĐND - UBND thành phố;
- Các cơ quan đơn vị thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Các thành viên Tổ chỉ đạo công nghệ số công đồng thành phố;
- Trang Thông tin điện tử thành phố;
- Trung tâm Văn hóa thể thao và Truyền thông;
- Lưu: VT, TCD;

TỔ TRƯỞNG

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND THÀNH PHỐ
Trần Đình Tiến**

Phụ lục

ĐỀ CƯƠNG
BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN ĐỔI SỐ
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-TCD ngày / /2024 của Tổ Chỉ đạo)

Thực hiện Kế hoạch số /KH- TCD ngày/...../2024 của Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số công đồng, cơ quan đơn vị; UBND xã, phường.....báo cáo như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi

2. Khó khăn

II. KẾT QUẢ

1. Đánh giá việc thực hiện các chỉ tiêu trong kế hoạch.

Thực hiện đánh giá các mục tiêu đạt được năm 2024 theo Kế hoạch chuyên đổi số năm 2024 của cơ quan, đơn vị; UBND xã, phường.

2. Tình hình thực hiện các nhiệm vụ

2.1. Nhận thức số

** Ngày Chuyển đổi số*

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

** Chia sẻ sáng kiến, cách làm hiệu quả về chuyển đổi số (nếu có)*

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

** Truyền thông về Chuyển đổi số (nếu có)*

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.2 Thẻ chế số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.3. Hạ tầng số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.4. Dữ liệu số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.5. Nền tảng số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.6. Nhân lực số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.7. An toàn thông tin mạng

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.8. Ứng dụng và dịch vụ số

a) Kết quả đạt được:

b) Tồn tại, hạn chế:

2.9. Kinh phí thực hiện (nếu có)

Nêu tình hình bố trí kinh phí cho các nhiệm vụ chuyển đổi số của các cơ quan nhà nước năm 2024.

3. Kết quả hoạt động Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng UBND các xã, phường và tổ dân phố, bản.

- Việc kiện toàn Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng UBND các xã, phường và tổ dân phố, bản.

- Kết quả hoạt động Tổ chỉ đạo triển khai công nghệ số cộng đồng UBND các xã, phường và tổ dân phố, bản.

4. Việc phân công lãnh đạo phụ trách, công chức theo dõi công tác chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả nổi bật

2. Tồn tại, hạn chế

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế

4. Phương pháp khắc phục

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT (nếu có).