

Số: /KH-UBND

Lai Châu, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư tỉnh Lai Châu năm 2024

Căn cứ Quyết định số 192/QĐ-UBND ngày 29/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Chương trình xúc tiến đầu tư năm 2024, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị Xúc tiến đầu tư tỉnh Lai Châu năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Giới thiệu tiềm năng, thế mạnh, chính sách thu hút đầu tư vào địa bàn tỉnh, danh mục các dự án thu hút đầu tư theo định hướng quy hoạch tỉnh Lai Châu giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050; quảng bá nét đẹp của vùng đất và con người Lai Châu, tạo hiệu quả truyền thông về tỉnh Lai Châu giàu tiềm năng, nhiều cơ hội đầu tư hấp dẫn qua đó đẩy mạnh hiệu quả thu hút đầu tư các dự án ngoài ngân sách, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu: Tổ chức Hội nghị đảm bảo tính trang trọng, tiết kiệm và hiệu quả, tạo ấn tượng tốt đẹp, hiệu ứng lan tỏa đến cộng đồng doanh nghiệp và các nhà đầu tư trong và ngoài tỉnh.

II. NỘI DUNG

1. Quy mô, cơ quan chủ trì, thực hiện

- Quy mô Hội nghị: Cấp tỉnh.

- Chủ trì: Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu.

- Thực hiện: Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì, phối hợp với các Sở: Nông nghiệp và PTNT, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công Thương và các sở, ban, ngành tỉnh; UBND các huyện, thành phố và Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh Lai Châu.

2. Nội dung xúc tiến đầu tư

- Xây dựng phim phóng sự tài liệu quảng bá tiềm năng, thế mạnh, chính sách thu hút đầu tư của Lai Châu. Trong đó tập trung giới thiệu các thế mạnh như:

(1) Kết quả thu hút đầu tư các dự án ngoài ngân sách, hiệu quả, tác động của hoạt động đầu tư đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

(2) Về lĩnh vực nông nghiệp: Giới thiệu tiềm năng, lợi thế về phát triển ngành nông nghiệp của tỉnh như diện tích đất nông nghiệp lớn, khí hậu thổ nhưỡng thuận lợi... Tập trung thu hút các doanh nghiệp đầu tư phát triển vùng trồng Sâm Lai Châu

và các loại dực liệu quý; thu hút đầu tư xây dựng các nhà máy chế biến dực liệu, chế biến nông lâm sản, xây dựng hình ảnh thương hiệu sản phẩm, đưa nông sản Lai Châu ra thị trường và tiếp cận xuất khẩu.

(3) Về du lịch: Quảng bá giới thiệu tiềm năng du lịch Lai Châu thông qua hình ảnh cảnh quan thiên nhiên hùng vĩ, văn hóa truyền thống đa dạng, hấp dẫn... Tập trung thu hút quảng bá phát triển Cụm du lịch cao nguyên Sìn Hồ: Thu hút các doanh nghiệp đầu tư khai thác tốt lợi thế về khí hậu, cảnh quan thiên nhiên, văn hóa dân tộc..., hình thành các sản phẩm du lịch độc đáo, hấp dẫn, du lịch chất lượng cao, du lịch kết hợp với nông nghiệp, với các sản phẩm du lịch chủ yếu như: Du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng kết hợp với chăm sóc sức khỏe tại thị trấn Sìn Hồ; du lịch khám phá các thắng cảnh tự nhiên: động Tả Phìn, Thác Nậm Lúc; du lịch cuối tuần, chợ phiên tại thị trấn Sìn Hồ; du lịch cộng đồng kết hợp du lịch nông nghiệp,... Thu hút đầu tư hạ tầng, xây dựng sản phẩm du lịch nhằm khai thác các địa điểm du lịch tiềm năng: Động Pu Sam Cáp, thác Tắc Tình, động Tiên Sơn (huyện Tam Đường); khu dịch vụ du lịch thương mại cửa khẩu Ma Lù Thàng và một số điểm du lịch cộng đồng trên địa bàn tỉnh...

(4) Giới thiệu danh mục các dự án kêu gọi thu hút đầu tư của tỉnh; thu hút đầu tư vào các khu, cụm công nghiệp; xúc tiến thương mại, đẩy mạnh logistic;...

- Giới thiệu chính sách thu hút đầu tư, môi trường đầu tư kinh doanh và cam kết đồng hành của tỉnh với doanh nghiệp, nhà đầu tư khi đến với Lai Châu.

- Trao Quyết định chủ trương đầu tư một số dự án đủ điều kiện: Dự kiến trao 05 - 10 Dự án.

- Ký kết các biên bản ghi nhớ hợp tác đầu tư giữa tỉnh Lai Châu với các tổ chức/Hiệp hội doanh nghiệp, các tổ chức/doanh nghiệp trong tỉnh với các đối tác hợp tác đầu tư kinh doanh về các lĩnh vực: nông nghiệp, du lịch, thương mại - dịch vụ, chuyển giao công nghệ...: Dự kiến ký 10 Biên bản ghi nhớ/hợp tác.

3. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự

- **Thời gian:** Từ ngày 12 đến ngày 13 tháng 10 năm 2024.

+ Đón tiếp đại biểu ngoài tỉnh, tổ chức tham quan/khảo sát từ ngày 12/10/2024.

+ Hội nghị chính thức: ½ ngày, sáng ngày 13/10/2024.

- **Địa điểm:** Trung tâm Hội nghị văn hóa tỉnh Lai Châu.

- **Thành phần tham dự:** Dự kiến khoảng 530 người, trong đó:

a) **Đại biểu ngoài tỉnh:** Khoảng 190 người, gồm:

- Đại biểu trung ương: Mời lãnh đạo Bộ và các Cục, Vụ có liên quan của các

Bộ: Kế hoạch và Đầu tư; Nông nghiệp và PTNT; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công Thương; Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI); 1 số tổ chức/Hiệp hội ngành nghề về lĩnh vực du lịch, nông nghiệp trong nước; đại diện Hiệp hội doanh nghiệp một số tỉnh/thành phố trong nước (thành phố Hà Nội, Hải Phòng, Tuyên Quang, Phú Thọ...): 70 người.

- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư các tỉnh: Lào Cai, Điện Biên, Yên Bái, Hòa Bình, Sơn La, Hà Giang, Tuyên Quang: 35 người.

- Mời chuyên gia đầu ngành trong các lĩnh vực nông nghiệp, du lịch: 5 người.

- Đại diện một số tập đoàn, doanh nghiệp liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp, du lịch, xuất - nhập khẩu, thương mại: 80 người.

b) Đại biểu trong tỉnh: 70 người, gồm: Ban Thường vụ Tỉnh ủy; đại diện lãnh đạo: Hội đồng nhân dân tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh; Văn phòng Tỉnh ủy; Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh; đại diện lãnh đạo các sở, ngành, đoàn thể tỉnh; lãnh đạo các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh; BQL Khu kinh tế tỉnh; lãnh đạo UBND các huyện, thành phố.

c) Đại biểu doanh nghiệp, HTX trong tỉnh: 180 đại biểu, gồm: Ban Chấp hành các Hiệp hội/Hội doanh nghiệp trong tỉnh, gồm: Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội doanh nghiệp trẻ, Hiệp hội Sâm Lai Châu, Hội Nông sản tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh, Hội doanh nghiệp Xuất nhập khẩu tỉnh, Hiệp hội doanh nghiệp năng lượng tỉnh, Chi hội Chè tỉnh; đại diện các ngân hàng thương mại trên địa bàn tỉnh; đại diện các doanh nghiệp, HTX trên địa bàn tỉnh.

d) Cơ quan truyền thông, báo chí Trung ương và địa phương: 20 người.

e) Lực lượng an ninh, y tế, lễ tân, phục vụ, lái xe: 70 người.

(Có dự kiến số lượng đại biểu kèm theo tại Phụ lục 01)

4. Chương trình Hội nghị: Gồm các nội dung chính sau:

- Phát biểu khai mạc của lãnh đạo UBND tỉnh.

- Chiếu phim phóng sự giới thiệu về tiềm năng, thế mạnh, chính sách thu hút đầu tư của tỉnh Lai Châu với thời lượng khoảng 15 phút - 20 phút.

- Phần tham luận: Dự kiến 08 - 10 bài (phát biểu của các chuyên gia; các doanh nghiệp, nhà đầu tư lớn; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hiệp hội Sâm Lai Châu; Hiệp hội du lịch tỉnh;...).

- Tham quan triển lãm ảnh đẹp du lịch Lai Châu và các bàn trưng bày sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc sản của tỉnh Lai Châu.

- Trao quyết định chủ trương đầu tư: Dự kiến trao 5 - 10 Dự án.
- Ký kết các Biên bản ghi nhớ hợp tác đầu tư: Dự kiến ký 10 MOU
- Phát biểu cam kết và bế mạc Hội nghị của Chủ tịch UBND tỉnh.

(Có Chương trình chi tiết kèm theo tại Phụ lục 02).

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ TỔ CHỨC

1. Thành lập Ban Tổ chức và các Tiểu ban

- Thành phần Ban Tổ chức: Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh; lãnh đạo các Sở, ban, ngành; lãnh đạo UBND các huyện, thành phố; đại diện Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hội Doanh nhân trẻ; Liên minh HTX tỉnh.
- Thành lập Tiểu ban lễ tân, hậu cần.

2. Công tác chuẩn bị nội dung

- Xây dựng danh mục dự án trọng điểm thu hút đầu tư vào địa bàn tỉnh; In danh mục dự án làm tài liệu gửi các đại biểu tại Hội nghị.
- Thiết kế bộ nhận diện (maket Hội nghị; băng zôn, standy, giấy mời, (khu vực chụp ảnh lưu niệm (photobooth),...) và phối cảnh không gian tổng quan phục vụ Hội nghị.
- Xây dựng kịch bản/duyet nội dung kịch bản và dựng video quảng bá.
- Đề xuất các dự án đủ điều kiện trao Quyết định chủ trương đầu tư *(Hoàn thành trước ngày 30/9/2024)*.
- Đề xuất ký kết các biên bản ghi nhớ/hợp tác đầu tư; soạn thảo các Biên bản *(Hoàn thành trước ngày 30/9/2024)*.
- Tổ chức Đoàn đi làm việc với các Bộ: Kế hoạch và Đầu tư; Nông nghiệp và PTNT; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công Thương; Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI) để đề nghị hỗ trợ, giới thiệu mời các chuyên gia, doanh nghiệp tiềm năng tham dự Hội nghị; tổ chức đoàn đi làm việc, tiếp xúc trực tiếp các doanh nghiệp, nhà đầu tư tiềm năng để mời tham dự Hội nghị và mời gọi, xúc tiến đầu tư.
- Đặt hàng các bài tham luận và tổng hợp bài tham luận để in kỷ yếu Hội nghị *(Hoàn thành trước ngày 30/9/2024)*.
- Chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh *(Hoàn thành trước ngày 02/10/2024)*.

3. Công tác truyền thông về Hội nghị

- *Truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng:* Mở chuyên mục trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh Lai Châu; xây dựng tin, bài quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng truyền thông trước, trong và sau Hội nghị (tổ chức tuyên truyền trước 15 ngày diễn ra Hội nghị và tuyên truyền kết quả sau khi kết thúc Hội nghị).

- *Truyền thông bằng trực quan:* Treo băng zôn, cờ phướn, cụm pano,... trên địa bàn thành phố Lai Châu (*Hoàn thành trước 5 ngày diễn ra Hội nghị*).

- Truyền hình trực tiếp Hội nghị chính trên sóng Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, tiếp sóng trên các Đài Phát thanh - Truyền hình các huyện, thành phố.

4. Tài liệu: In các cuốn sách: Kỷ yếu Hội nghị; danh mục các dự án thu hút đầu tư về lĩnh vực nông nghiệp, du lịch; in QR CODE các tài liệu quảng bá xúc tiến của tỉnh (QR sách điện tử); một số ấn phẩm quảng bá du lịch, sản phẩm thương mại tỉnh Lai Châu;...

5. Phim phóng sự tài liệu trình chiếu tại Hội nghị: Xây dựng phim phóng sự tài liệu thời lượng 15 - 20 phút giới thiệu khái quát về tiềm năng, thế mạnh, chính sách thu hút đầu tư của nghiệp tỉnh.

6. Công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu: Tổng hợp danh sách đại biểu; sắp xếp vị trí ngồi dự Hội nghị, bố trí ăn, nghỉ cho các đại biểu ngoài tỉnh; bố trí tiệc chiêu đãi của tỉnh (*Có kế hoạch riêng*).

7. Hoạt động bên lề

7.1. Tham quan/khảo sát (đối với đại biểu ngoài tỉnh):

Dự kiến 1 số điểm như sau: Cao nguyên Sin Hồ, thác Nậm Lúc; Bản du lịch cộng đồng Sin Suối Hồ, Lao Chải; một số vườn trồng sâm Lai Châu...

7.2. Hoạt động trưng bày quảng bá

- Triển lãm ảnh đẹp du lịch Lai Châu.

- Trưng bày, giới thiệu sản phẩm OCOP, sản phẩm tiêu biểu, đặc sản của tỉnh (thiết kế không gian trưng bày quảng bá 2 bên sảnh hội trường, in hình ảnh quảng bá và bố trí trưng bày sản phẩm tiêu biểu, nổi bật của tỉnh).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng nguồn kinh phí thực hiện các hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch đã được UBND tỉnh giao cho Sở Kế hoạch và Đầu tư (Trung tâm Xúc tiến đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh) tại Quyết định số 2222/QĐ-UBND ngày 10/12/2023 về giao dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2024 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Là cơ quan thường trực giúp Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện Kế hoạch và chủ trì thực hiện các công việc sau:

+ Xây dựng dự toán chi tiết gửi Sở Tài chính thẩm định; thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị theo quy định.

+ Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập, phân công nhiệm vụ thành viên Ban Tổ chức; tổ chức các cuộc họp Ban Tổ chức; nắm bắt, đôn đốc các sở, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch, tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

+ Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu.

+ Thành lập Tiểu ban Lễ tân, hậu cần, khánh tiết; chủ trì thực hiện công tác lễ nghi, khánh tiết, đón tiếp khách, công tác hậu cần và các điều kiện cần thiết khác phục vụ hội nghị (trang trí, chuẩn bị hội trường, thiết kế, in ấn giấy mời, thẻ đeo, biển xe, biển tên, băng zôn, photobooth,...);

+ Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thành phố xây dựng danh mục dự án trọng điểm thu hút đầu tư tại Hội nghị.

+ Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để trao Quyết định chủ trương đầu tư/Cấp giấy chứng nhận đăng ký đầu tư tại Hội nghị; đề xuất ký kết các Biên bản ghi nhớ/hợp tác đầu tư tại Hội nghị, kiểm soát nội dung các Biên bản.

+ Đề xuất, bố trí kinh phí tổ chức đoàn đi làm việc với các Bộ, ngành có liên quan; đoàn đi gặp gỡ tiếp xúc trực tiếp các doanh nghiệp tiềm năng để mời tham dự Hội nghị.

+ Đặt bài tham luận của các doanh nghiệp, nhà đầu tư trình bày tại Hội nghị; tổng hợp các bài tham luận phát biểu để in kỷ yếu Hội nghị.

+ Chuẩn bị các bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh gửi Văn phòng UBND tỉnh.

+ Chuẩn bị tài liệu; thiết kế chương trình, kịch bản chi tiết điều hành tổ chức Hội nghị.

+ Gửi giấy mời và tổng hợp danh sách đại biểu tham dự.

+ Bố trí ăn, nghỉ cho đại biểu ngoài tỉnh.

+ Chủ trì đón tiếp Đại biểu Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI); tổ chức/Hiệp hội ngành nghề về lĩnh vực du lịch, nông nghiệp trong nước; Hiệp hội doanh nghiệp một số tỉnh/thành phố trong nước; chuyên gia đầu ngành trong các lĩnh vực nông nghiệp, du lịch; tập đoàn, doanh

ng nghiệp liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp, du lịch, xuất - nhập khẩu, thương mại; cơ quan truyền thông, báo chí Trung ương dự, đưa tin về Hội nghị; Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư các tỉnh.

- Phối hợp làm việc với các đơn vị liên quan đảm bảo tổ chức thành công Hội nghị (Công an, Điện lực, Y tế, Môi trường,...)

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện công tác truyền thông, tuyên truyền về Hội nghị.

- Bố trí phương tiện, địa điểm tham quan, khảo sát.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Thẩm định, trình ký các văn bản liên quan tổ chức Hội nghị:

- + Thành lập, phân công nhiệm vụ thành viên Ban Tổ chức; Kế hoạch công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu.

- + Giấy mời tham dự Hội nghị.

- Phối hợp xây dựng sơ đồ vị trí chỗ ngồi cho Đại biểu tham dự Hội nghị và dự tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh.

- Phối hợp chuẩn bị bài phát biểu của các đồng chí lãnh đạo UBND tỉnh.

- Chủ trì đón tiếp đại biểu là lãnh đạo UBND các tỉnh dự Hội nghị.

- Chỉ đạo Cổng Thông tin điện tử tỉnh mở chuyên mục thông tin Hội nghị, hỗ trợ, cập nhật tin, bài, hình ảnh về Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư và các cơ quan đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.

3. Sở Nông nghiệp và PTNT

- Rà soát, tổng hợp đề xuất danh mục dự án thu hút đầu tư lĩnh vực nông nghiệp.

- Đề xuất nội dung làm việc với Bộ Nông nghiệp và PTNT, đề xuất danh sách đại biểu liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp; tổng hợp danh sách đại biểu tham gia thuộc lĩnh vực ngành, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp chung; chuẩn bị nội dung ký kết biên bản ghi nhớ đầu tư giữa tỉnh Lai Châu và các nhà đầu tư tiềm năng về lĩnh vực Nông, lâm nghiệp - thủy sản.

- Đặt bài tham luận của đại biểu Bộ Nông nghiệp và PTNT.

- Chủ trì đón tiếp đại biểu Bộ Nông nghiệp và PTNT.

- Chủ trì, phối hợp với các Sở Kế hoạch và Đầu tư trưng bày các mặt hàng, sản phẩm tiêu biểu của tỉnh tại sảnh hội trường.

4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Rà soát, tổng hợp đề xuất danh mục dự án thu hút đầu tư về lĩnh vực du lịch.
- Đề xuất nội dung làm việc với Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Cục Du lịch, Hiệp hội Du lịch Việt Nam, đề xuất danh sách đại biểu liên quan đến lĩnh vực du lịch; tổng hợp danh sách đại biểu tham gia thuộc lĩnh vực ngành, gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp chung; chuẩn bị nội dung ký kết biên bản ghi nhớ đầu tư giữa tỉnh Lai Châu và các nhà đầu tư tiềm năng về lĩnh vực du lịch.
- Đặt bài tham luận của đại biểu Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Chủ trì đón tiếp đại biểu Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư tổ chức không gian trưng bày ảnh đẹp du lịch Lai Châu.
- Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, kiểm soát nội dung chương trình biểu diễn nghệ thuật chào mừng Hội nghị và các buổi tiệc chiêu đãi tại Hội nghị.
- Đề xuất, bố trí địa điểm, nhân lực phục vụ đoàn tham quan du lịch.

5. Sở Công Thương

- Rà soát, tổng hợp đề xuất danh mục dự án thu hút đầu tư về lĩnh vực công thương.
- Đề xuất, tổng hợp danh sách đại biểu đại diện các tổ chức xúc tiến thương mại, doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực thương mại, xuất nhập khẩu, hệ thống các siêu thị tham gia Hội nghị gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư tổng hợp chung; chuẩn bị nội dung ký kết biên bản ghi nhớ đầu tư về lĩnh vực công thương giữa tỉnh Lai Châu và các nhà đầu tư (nếu có).
- Chủ trì đón tiếp đại biểu Bộ Công Thương.

6. Sở Tài chính: Thẩm định dự toán, hướng dẫn các đơn vị liên quan thực hiện thanh, quyết toán theo quy định hiện hành.

7. Sở Thông tin và Truyền thông

- Hướng dẫn các cơ quan thông tin đại chúng và hệ thống thông tin cơ sở tăng cường công tác truyền thông trước, trong và sau Hội nghị.
- Đề xuất danh sách các cơ quan báo chí truyền thông đến tham dự và đưa tin về Hội nghị gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư để gửi Giấy mời.
- Chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn tỉnh đảm bảo thông tin liên lạc trong suốt thời gian diễn ra Hội nghị.

8. Công an tỉnh: Đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian diễn ra Hội nghị.

9. Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Báo Lai Châu, Cổng Thông tin và

điện tử tỉnh:

- Tăng cường các tin bài giới thiệu, quảng bá trước, trong và sau Hội nghị.
- Tổ chức truyền hình trực tiếp trên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh.

10. Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố: Rà soát, đề xuất danh mục dự án thu hút đầu tư trọng điểm giới thiệu tại Hội nghị theo chỉ đạo tại Công văn số 3584/UBND-TH ngày 10/9/2024 của UBND tỉnh. Phối hợp tổ chức Hội nghị theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

11. Công ty Điện lực Lai Châu: Đảm bảo an toàn và cung cấp điện tổ chức Hội nghị.

12. Ban Quản lý Trung tâm Hành chính - Chính trị tỉnh: Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất tại Trung tâm Hành chính - Chính trị tỉnh để phục vụ các hoạt động và Hội nghị.

13. Các Hiệp hội/Hội/Chi hội Doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; Liên minh Hợp tác xã tỉnh

Lựa chọn và mời các doanh nghiệp tiêu biểu trên địa bàn tỉnh tham dự Hội nghị, chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai thực hiện Kế hoạch; trong quá trình thực hiện, các cơ quan đơn vị phối hợp chặt chẽ với đơn vị chủ trì, kịp thời phản ánh những vấn đề vướng mắc về Sở Kế hoạch và Đầu tư (qua Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Lai Châu) tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy (để b/c);
- TT HĐND tỉnh (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Liên minh Hợp tác xã tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh;
- Doanh nghiệp NN trên địa bàn tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, Hội Doanh nhân trẻ tỉnh, Hiệp hội Sâm Lai Châu, Hội Nông sản tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh; Hội doanh nghiệp XNK tỉnh, Hội doanh nghiệp năng lượng tỉnh, Chi hội chè;
- Báo Lai Châu, Đài PTTH tỉnh, Công TTĐT tỉnh;
- VP UBND tỉnh: V, C, CB, QT, TC;
- Lưu: VT, Th7.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Văn Lương