

QUY CHẾ

Quản lý nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2023
của UBND thành phố Lai Châu)

CHƯƠNG I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi áp dụng: Quy chế này quy định quản lý, sử dụng nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu (sau đây gọi tắt là nghĩa trang).

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này được áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến các hoạt động quản lý, sử dụng nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. *Nghĩa trang* là nơi táng người chết tập trung theo các hình thức táng khác nhau và được quản lý, xây dựng theo quy hoạch.

2. *Phân mộ cá nhân* là nơi táng thi hài, hài cốt của người chết.

3. *Các hình thức táng người chết bao gồm*: Mai táng, hỏa táng và các hình thức táng khác.

4. *Mai táng* là thực hiện việc lưu giữ thi hài hoặc hài cốt, tro cốt của người chết ở một địa điểm dưới mặt đất.

5. *Chôn cất một lần* là hình thức mai táng thi hài vĩnh viễn.

6. *Hung táng* là hình thức mai táng thi hài trong một khoảng thời gian nhất định sau đó sẽ được cải táng.

7. *Cải táng* là việc chuyển xương cốt từ mộ hung táng sang hình thức táng khác.

8. *Cát táng* là hình thức mai táng hài cốt sau khi cải táng hoặc lưu tro cốt sau khi hỏa táng.

9. *Dịch vụ nghĩa trang* bao gồm tổ chức tang lễ, mai táng; xây mộ, cải táng, chăm sóc mộ, tu sửa mộ; bảo quản, lưu giữ tro cốt và dịch vụ phục vụ việc thăm viếng, tưởng niệm.

10. *Quản lý nghĩa trang* là việc thực hiện các nội dung theo quy chế quản lý đã được phê duyệt.

11. Người sử dụng dịch vụ nghĩa trang là người trực tiếp ký hợp đồng sử

dụng dịch vụ nghĩa trang hoặc là người có quan hệ với người được táng đứng tên ký hợp đồng sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

12. Giá dịch vụ nghĩa trang là toàn bộ các chi phí tính đúng, tính đủ cho phần mộ cá nhân và mức lợi nhuận hợp lý để thực hiện dịch vụ nghĩa trang.

Điều 3. Nguyên tắc quản lý và sử dụng nghĩa trang

1. Việc quản lý đất nghĩa trang phải tuân thủ theo quy định của pháp luật về đất đai, tiết kiệm và hiệu quả; đảm bảo an toàn, an ninh và vệ sinh môi trường.

2. Việc táng phải phù hợp với tín ngưỡng, phong tục, tập quán tốt, truyền thống văn hóa và nếp sống văn minh hiện đại.

3. Vệ sinh trong mai táng và vệ sinh trong xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang thực hiện theo quy định của Bộ Y tế.

4. Mọi hoạt động có liên quan đến thân nhân người quá cố ngoài việc phải tuân thủ các nội dung quy chế, nội quy nghĩa trang, còn phải được sự cho phép, hướng dẫn của đơn vị trực tiếp quản lý nghĩa trang.

5. Phải đảm bảo các điều kiện quy định tại Chương II của Quy chế này.

CHƯƠNG II

QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ NGHĨA TRANG

Điều 4. Ranh giới, diện tích các khu chức năng trong nghĩa trang

1. Ranh giới nghĩa trang là toàn bộ diện tích đã được giao đất theo Quyết định số 848/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2005 và Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 11 tháng 01 năm 2006 của UBND tỉnh Lai Châu.

2. Diện tích nghĩa trang: 22,1189 ha.

3. Các khu chức năng trong nghĩa trang: Nghĩa trang gồm 4 khu (khu vực nhà quản trang, nhà chờ, nhà lưu hương; khu vực mộ hung táng và khu vực chôn cất 1 lần; khu vực mộ cát táng và khu vực đất dự trữ).

Điều 5. Quy định sử dụng đất trong nghĩa trang

1. Việc quản lý sử dụng đất trong nghĩa trang phải tuân thủ theo quy hoạch, sơ đồ, vị trí các khu mộ và các hạng mục khác (*đường giao thông, nhà bảo vệ, ...*) được phê duyệt và các quy định hiện hành khác đảm bảo sử dụng đất mai táng đúng mục đích.

2. Việc giao đất mai táng trong nghĩa trang thực hiện lần lượt theo khu mộ, lô mộ, hàng mộ, số mộ theo thứ tự đã định trước, tránh việc tự ý lựa chọn khu mộ, lô mộ, hàng mộ, số mộ để mai táng.

3. Diện tích đất tối đa sử dụng cho phần mộ cá nhân (*không bao gồm diện*

tích đất giao thông giữa các lô mộ, hàng mộ) phải tuân thủ theo quy định tại Điều 9 của Quy chế này.

Điều 6. Quy định về vị trí các phần mộ trong nghĩa trang

1. Tất cả các phần mộ trong nghĩa trang phải được đánh số vào sổ theo dõi.
2. Việc xác định các vị trí phần mộ trong nghĩa trang phải đảm bảo mục tiêu rõ ràng, thuận tiện cho người sử dụng và người quản lý.
3. Phương pháp xác định vị trí các phần mộ.
 - Vị trí của phần mộ được tạo bởi: Lô mộ, hàng mộ, số mộ.
 - Trên mộ phải ghi số mộ, số mộ phải tương ứng với sổ lưu (*hồ sơ lưu*).
 - + Khu mộ: Đánh theo chữ cái: A,B,C...
 - + Lô mộ, hàng mộ, số mộ: Đánh theo số tự nhiên: 1,2,3...
 - Ghi tên khu mộ, đánh số ngôi mộ rõ ràng, đảm bảo sử dụng lâu dài.
 - Khuyến khích áp dụng công nghệ tiên tiến vào việc xác định vị trí các phần mộ trong nghĩa trang.

Điều 7. Quy định về việc đăng ký trước phần mộ cá nhân

1. Người được đăng ký trước phần mộ cá nhân trong nghĩa trang bao gồm:
 - Người từ 70 tuổi trở lên.
 - Người mắc bệnh hiểm nghèo theo quy định do Bộ Y tế ban hành.
 - Người có vợ hoặc chồng đã được an táng trong nghĩa trang.
2. Hồ sơ đăng ký của người được đăng ký trước phần mộ cá nhân gồm:
 - Đơn đề nghị;
 - Giấy tờ tùy thân của công dân (*thẻ căn cước hoặc giấy chứng minh thư nhân dân*);
 - Giấy xác nhận của bệnh viện mắc bệnh hiểm nghèo (*đối với người mắc bệnh hiểm nghèo*);
 - Giấy chứng tử và giấy đăng ký kết hôn (*đối với người có vợ hoặc chồng đã được an táng trong nghĩa trang*).
3. Hồ sơ đăng ký nộp tại đơn vị quản lý nghĩa trang. Thời gian giải quyết không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Các giấy tờ quy định tại Điểm 2 Khoản này là bản sao có xuất trình bản chính để đối chiếu hoặc bản sao chứng thực.
4. Quy định chi tiết việc đăng ký trước khi sử dụng phần mộ cá nhân trong nghĩa trang thực hiện theo các quy định hiện hành của pháp luật.

Điều 8. Quy định về lập và lưu trữ hồ sơ nghĩa trang

1. Nội dung của hồ sơ nghĩa trang:

- Sơ đồ vị trí các khu chức năng, lô mộ, hàng mộ và phần mộ.
- Tất cả các phần mộ trong nghĩa trang đều phải được đánh số.
- Có sổ theo dõi hoạt động táng trong nghĩa trang và lưu trữ các thông tin cơ bản của người được táng và thân nhân.

2. Khuyến khích đơn vị quản lý nghĩa trang sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý hồ sơ nghĩa trang.

3. Đơn vị quản lý nghĩa trang có trách nhiệm cung cấp thông tin cho tổ chức, cá nhân khi có đề nghị theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Quy định về xây dựng, cải tạo, chỉnh trang, duy tu, bảo dưỡng, bảo trì các công trình xây dựng, các phần mộ trong nghĩa trang

1. Việc xây mới, tu bổ phần mộ, bia mộ, trồng cây trong nghĩa trang phải được sự cho phép của đơn vị quản lý nghĩa trang. Việc xây mới, tu bổ phần mộ, bia mộ không làm ảnh hưởng đến phần mộ xung quanh và cảnh quan chung của nghĩa trang.

2. Diện tích đất sử dụng cho mỗi mộ (*không tính diện tích đường đi xung quanh mộ*)

- Mộ hung táng và chôn cất 1 lần tối đa 4,59 m²/mộ (*dài 2,7m x rộng 1,7m*).
- Mộ cát táng và mộ chôn cất lọ tro cốt sau hỏa táng tối đa 2,66 m²/mộ (*dài 1,9m x rộng 1,4m*).

3. Kích thước mộ và huyệt mộ tối đa

- Mộ hung táng hoặc chôn cất một lần:

+ Kích thước mộ (*dài x rộng x cao*): 2,4m x 1,2m x 0,8m.

+ Kích thước huyệt mộ (*dài x rộng x sâu*): 2,2m x 0,9m x 1,5m.

- Đối với trẻ sơ sinh, thai nhi:

+ Kích thước mộ (*dài x rộng x cao*): 0,9m x 0,6m x 0,5m.

+ Kích thước huyệt mộ (*dài x rộng x sâu*): 0,7m x 0,4m x 0,8m.

- Mộ cát táng:

+ Kích thước mộ (*dài x rộng x cao*): 1,5m x 1,0m x 0,8m.

+ Kích thước huyệt mộ (*dài x rộng x sâu*): 1,2m x 0,8m x 0,8m.

- Kích thước bia mộ (*dài x rộng*):

+ Bia mộ hung táng: 0,65m x 0,32m.

+ Bia mộ cát táng: 0,4m x 0,3m.

+ Bia mộ chôn cất 1 lần: 0,5m x 0,35m.

4. Chiều rộng lối đi trong nghĩa trang (*đối với khu vực phân lô mới*):

- Đường phân cách giữa các lô mộ rộng 5,0 m.

- Lối đi bên trong các lô mộ (*đường phân nhóm*) là 1,2 m.

- Khoảng cách lối đi giữa hai hàng mộ liên tiếp là 0,8 m.

- Khoảng cách giữa 2 mộ liên tiếp cùng hàng là 0,6 m.

5. Không được xây lấn chiếm không gian, lối đi và chiều cao mộ đã quy định.

6. Hình thức, kích thước, bia và hướng mộ của nghĩa trang phải được xây dựng thống nhất theo các quy định tại Quy chế này. Trường hợp có sự khác biệt, đơn vị quản lý nghĩa trang phải báo cáo phòng Quản lý đô thị cho ý kiến thống nhất trước khi quyết định.

7. Hình thức mộ: Mộ xây gạch, trát vữa xi măng quét sơn hoặc bả ma tít, quét sơn hoặc quét vôi. Phần huyệt mộ chôn cất vĩnh viễn có thể đổ bê tông cốt thép hoặc lấp cát, đất. Phần trên mộ có thể ốp hoặc lát đá, gạch có màu sắc phù hợp. Chỉ được phép xây mộ trong khuôn viên quy định về diện tích nêu trên, không để các vật kiến trúc thuộc mộ vượt ra ngoài ranh giới mộ đã quy định.

8. Hướng xây mộ: Quy định các khu vực mộ hung táng, cải táng và trẻ sơ sinh theo sơ đồ được duyệt. Phải chôn hết 01 hàng mộ mới được chuyển sang hàng mộ tiếp theo. Trường hợp cơ quan, đơn vị có thẩm quyền hoặc cá nhân phát hiện vi phạm, kịp thời kiến nghị UBND thành phố xử lý đơn vị quản lý nghĩa trang.

(Lưu ý: Hiện tại dùng chôn cất theo khu mà Công ty Cổ phần Môi trường đô thị tỉnh Lai Châu đã tự phân lô, chuyển nhượng quyền sử dụng đất cho các hộ gia đình theo khu không theo quy định)

Điều 10. Quy định về các loại dịch vụ trong nghĩa trang và giá dịch vụ nghĩa trang

1. Giá dịch vụ nghĩa trang

- Giá dịch vụ nghĩa trang: Áp dụng theo đơn giá quy định tại Quyết định 1298/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc phê duyệt giá dịch vụ tại một số nghĩa trang được đầu tư từ nguồn vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Lai Châu, cụ thể như sau

Bảng giá dịch vụ nghĩa trang

Số TT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Đơn giá (Đồng)
1	Đào huyệt mộ bằng thủ công đất cấp IV	m ³	498.588
2	Đắp huyệt mộ bằng thủ công đất cấp III	m ³	139.605
3	Xây mộ bằng gạch, vữa XM mác 75	m ³	1.643.784
4	Trát mộ, chiều dày trát 1,5cm, vữa XM mác 75	m ²	74.272
5	Công tác ốp gạch vào mộ, vữa XM mác 75	m ²	271.149
6	Xây dựng mộ hung táng (bao gồm đào huyệt mộ, đắp mộ, xây và trát)	Mộ	3.580.209
7	Xây dựng mộ cát táng (bao gồm đào huyệt mộ, đắp mộ, xây, trát mộ và ốp gạch)	Mộ	3.134.281
8	Đào huyệt mộ hung táng đất cấp IV (công tác đào)	Huyệt	1.480.804
9	Đào huyệt mộ cát táng đất cấp IV (công tác đào)	Huyệt	383.912

- Các dịch vụ khác: Dịch vụ tổ chức tang lễ, chăm sóc mộ, dịch vụ xe vận chuyển thi hài đi hỏa táng tại các tỉnh, dịch vụ bốc mộ cải táng; dịch vụ phong bật hương hoa và vật dụng tang lễ,... do các đơn vị quản lý nghĩa trang tự thông nhất thỏa thuận với các cá nhân, hộ gia đình khi có nhu cầu.

2. Việc quản lý nguồn thu tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu được thực hiện theo quy định của pháp luật.

3. Dịch vụ nghĩa trang được thực hiện thông qua hợp đồng dịch vụ. Hợp đồng dịch vụ nghĩa trang là văn bản pháp lý được ký kết giữa đơn vị được cơ quan nhà nước có thẩm quyền giao quản lý nghĩa trang với người sử dụng dịch vụ.

Hợp đồng dịch vụ nghĩa trang bao gồm các nội dung cơ bản sau:

- Các chủ thể ký hợp đồng;
- Đối tượng hợp đồng;
- Nội dung các dịch vụ và yêu cầu về chất lượng dịch vụ;
- Giá dịch vụ nghĩa trang và phương thức thanh toán;
- Các điều kiện về thay đổi hợp đồng;

- Quyền và nghĩa vụ các bên liên quan;
- Bản vẽ sơ đồ, vị trí phân mộ cá nhân theo sơ đồ chôn cất;
- Đơn vị quản lý nghĩa trang có trách nhiệm lập hợp đồng dịch vụ nghĩa trang theo những nội dung cơ bản nêu trên và các quy định khác của pháp luật hiện hành có liên quan đến hợp đồng dịch vụ.

4. Đơn vị nhận hợp đồng xây dựng mộ phải có hành nghề kinh doanh phù hợp.

5. Các đội, tổ nhận hợp đồng xây dựng mộ phải tuyệt đối tuân thủ hướng dẫn, giám sát của đơn vị quản lý nghĩa trang về thời gian thi công, hướng mộ, thực hiện đúng theo quy định và thu dọn hết đất, cát, rác thải, vật liệu xây dựng khác còn thừa hoặc rơi vãi sau khi xây mộ xong.

Điều 11. Quy định về việc tiếp nhận đăng ký, tổ chức mai táng và lưu trữ tro cốt trong nghĩa trang

1. Thủ tục đăng ký tổ chức mai táng:

- Hồ sơ gồm có:
 - + “Đơn đề nghị bố trí đất mai táng” theo mẫu số 1;
 - + Giấy chứng tử (bản sao);
 - + Hồ sơ gửi tới đơn vị quản lý nghĩa trang để ký kết hợp đồng dịch vụ nghĩa trang và bố trí đất mai táng theo quy định.

- Việc giải quyết cấp đất mai táng được phục vụ tất cả các ngày trong năm, buổi sáng từ 07 giờ đến 11 giờ, buổi chiều từ 13 giờ đến 17 giờ. Thời gian giải quyết đơn trong 01 buổi làm việc.

- Thân nhân người chết phải đăng ký với đơn vị quản lý nghĩa trang giờ khai huyệt, giờ di quan để kiểm tra việc đào huyệt và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác để việc mai táng được thuận lợi, thông suốt.

2. Thủ tục đăng ký tổ chức cải táng:

- Hồ sơ gồm có:
 - + Người đề nghị cấp đất cải táng cho thân nhân phải có đơn theo mẫu số 2, trong đó thể hiện rõ họ tên người mất, năm chết, nơi mai táng trước khi chuyển tới nghĩa trang nhân dân thành phố.

+ Hồ sơ gửi tới đơn vị quản lý nghĩa trang để ký kết hợp đồng dịch vụ nghĩa trang và bố trí đất cải táng theo quy định.

- Việc giải quyết cấp đất cải táng được phục vụ tất cả các ngày trong năm, buổi sáng từ 07 giờ đến 11 giờ, buổi chiều từ 13 giờ đến 17 giờ. Thời gian giải quyết đơn trong 01 buổi làm việc.

3. Lưu trữ tro cốt trong nghĩa trang: Việc lưu trữ tro cốt được chôn cất theo hình thức cát táng tại khu vực đã quy định trong nghĩa trang. Người đề nghị cấp đất lưu trữ tro cốt trong nghĩa trang cho thân nhân phải có đơn theo mẫu số 3. Hồ sơ gửi tới đơn vị quản lý nghĩa trang để ký kết hợp đồng dịch vụ nghĩa trang và bố trí đất lưu trữ tro cốt trong nghĩa trang theo quy định.

4. Thủ tục đề nghị xây dựng, sửa chữa mộ theo mẫu số 4 và cam kết xây dựng theo mẫu số 5. Chỉ thực hiện sau khi đơn vị quản lý nghĩa trang đồng ý giải quyết phê duyệt trong đơn. Hồ sơ gửi tới đơn vị quản lý nghĩa trang để ký kết hợp đồng dịch vụ nghĩa trang theo quy định.

Điều 12. Quy định về hoạt động nghi lễ, chỉ dẫn khách thăm viếng, tưởng niệm và quản lý các hoạt động trong nghĩa trang

1. Nghĩa trang Phan Lìn chỉ tổ chức mai táng người chết, cải táng và lưu trữ tro cốt; không tổ chức các hoạt động nghi lễ khác.

2. Việc chôn cất người chết (*đào huyệt, xây mộ và tất cả những việc liên quan*) phải thực hiện trong khung giờ từ 7 giờ sáng đến 17 giờ trong ngày. Ngoài khung giờ này, phải đăng ký với đơn vị quản lý nghĩa trang bằng văn bản.

3. Việc thăm viếng của thân nhân người chết tại nghĩa trang được thực hiện từ 07 giờ đến 17 giờ đối với tất cả các ngày trong năm; ngoài khung giờ này phải đăng ký với đơn vị quản lý nghĩa trang bằng văn bản.

Điều 13. Quy định về bảo vệ nghĩa trang và bảo vệ môi trường

1. Thường xuyên bảo vệ nghĩa trang (*bao gồm các phần mộ, các hạng mục công trình thuộc nghĩa trang*). Khi phát hiện hoặc có hiện tượng bất thường liên quan đến phần mộ như xuống cấp, hư hỏng... thì đơn vị quản lý nghĩa trang có trách nhiệm báo cho thân nhân biết, khắc phục, xử lý.

2. Kiểm tra, ngăn chặn kịp thời các hành vi gây ảnh hưởng đến nghĩa trang và người sử dụng dịch vụ nghĩa trang. Trường hợp tổ chức hoặc cá nhân không chấp hành những quy định của Quy chế này, có hành vi cản trở hoặc chống đối, gây mất trật tự, đơn vị quản lý nghĩa trang sẽ mời ra khỏi khu vực nghĩa trang hoặc báo Công an xã San Thành, Công an thành phố Lai Châu xử lý theo quy định của pháp luật.

3. Quản lý, bảo vệ, chăm sóc cây xanh, làm sạch đẹp môi trường và cảnh quan nghĩa trang.

4. Quản lý, tổ chức thực hiện công tác vệ sinh môi trường, bố trí đủ thùng rác tại nghĩa trang để đơn vị thu gom, vận chuyển chất thải rắn phát sinh từ nghĩa trang đến nơi xử lý bảo đảm môi trường theo quy định.

5. Hướng dẫn các hộ dân thực hiện cải táng; thu gom vật liệu, san lấp hố

huyết, dọn vệ sinh sạch sẽ sau khi cải táng hoàn thành. Không để gây ô nhiễm môi trường, mất cảnh quan sau cải táng.

6. Các chất thải liên quan đến người chết do mắc các bệnh truyền nhiễm hoặc thi hài đã bị thối rữa phải được xử lý theo quy định của Bộ Y tế về xử lý chất thải y tế lây nhiễm.

7. Trong quá trình thực hiện các hoạt động táng phải đảm bảo vệ sinh môi trường theo quy định của pháp luật hiện hành.

8. Thường xuyên kiểm tra, đề xuất việc tu bổ, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp nghĩa trang.

Điều 14. Trách nhiệm của đơn vị quản lý và người sử dụng dịch vụ, thăm viếng nghĩa trang

1. Trách nhiệm của đơn vị quản lý nghĩa trang

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của đơn vị mình tại Quy chế này và các quy định pháp luật hiện hành liên quan. Trường hợp để xảy ra sai phạm (*nếu có*) sẽ bị xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Xây dựng nội quy của nghĩa trang Phan Lìn.

- Đảm bảo có đủ nguồn lực, trang thiết bị, phương tiện kỹ thuật, bảo hộ lao động cần thiết phục vụ hoạt động táng trong nghĩa trang đáp ứng yêu cầu về an toàn lao động; người lao động phải có hợp đồng lao động và đóng bảo hiểm theo quy định.

- Lập và lưu trữ hồ sơ nghĩa trang, cung cấp các dịch vụ nghĩa trang cho người sử dụng, bảo đảm chất lượng dịch vụ đồng thời cung cấp thông tin cho tổ chức và cá nhân khi có yêu cầu theo quy định của pháp luật và Quy chế này.

- Chủ trì, phối hợp với UBND cấp xã tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các hình thức táng văn minh, tiết kiệm đất và bảo vệ môi trường.

- Hướng dẫn người thân người chết hoặc các cá nhân, tổ chức có liên quan về kiểu dáng, kích thước, hình thức mộ và các công trình trong nghĩa trang; hướng dẫn các quy định về vệ sinh môi trường, chăm sóc cây xanh,... đặc biệt vị trí tập kết các vật dụng như chiếu, chăn, màn, giường, áo quần, ... của người chết để xử lý theo quy định.

- Trước ngày 25 cuối tháng của các quý, đơn vị quản lý nghĩa trang phải báo cáo định kỳ về phòng Quản lý đô thị thành phố Lai Châu cụ thể như sau:

+ Số lượng mộ trong quý (*tương ứng với số lượng người đăng ký táng trong nghĩa trang*) và vị trí được cấp (A, B, C, D ...), khu vực cấp theo sơ đồ được UBND thành phố phê duyệt.

+ Báo cáo về tình hình quản lý, sử dụng nghĩa trang hàng năm (*trước ngày 25/12 hàng năm*) gửi về phòng Quản lý đô thị để tổng hợp báo cáo UBND thành phố, Sở Xây dựng theo quy định.

2. Trách nhiệm và quyền lợi của người sử dụng dịch vụ, thăm viếng Nghĩa trang

- Trách nhiệm:

+ Tuân thủ nghiêm túc quy định tại Quy chế này; các quy định, nội quy của nghĩa trang và các quy định pháp luật hiện hành.

+ Cung cấp thông tin về lý lịch mộ để đơn vị quản lý nghĩa trang lập hồ sơ lưu trữ, quản lý.

+ Thực hiện đúng, đầy đủ, kịp thời các trách nhiệm theo thỏa thuận với đơn vị quản lý nghĩa trang.

+ Tham gia, đóng góp ý kiến với phòng Quản lý đô thị thành phố Lai Châu, UBND thành phố Lai Châu về các vấn đề liên quan đến nghĩa trang.

- Quyền lợi:

+ Yêu cầu đơn vị quản lý nghĩa trang cung cấp các dịch vụ nghĩa trang đúng theo quy định.

+ Thăm viếng, chăm sóc mộ theo quy định của quy chế này và nội quy của nghĩa trang Phan Lìn do đơn vị quản lý nghĩa trang quy định.

+ Được hưởng các quyền lợi trong thỏa thuận với đơn vị quản lý nghĩa trang.

Điều 15. Các hành vi vi phạm và quy định xử phạt

1. Các hành vi vi phạm:

- Táng người chết không đúng vị trí, ranh giới được đơn vị quản lý nghĩa trang giao.

- Phá hoại các công trình (*mộ mã, các công trình, hạng mục công trình, ...*) xây dựng trong nghĩa trang.

- Xây dựng mộ, bia mộ và các công trình trong nghĩa trang không đúng quy định và không đúng Quy chế này.

- Vi phạm về sơ đồ các khu chức năng của nghĩa trang đã được UBND thành phố phê duyệt.

- Mua bán, chuyển nhượng đất trong nghĩa trang dưới mọi hình thức.

- Thu phí, lệ phí, thực hiện kinh doanh các dịch vụ nghĩa trang trái quy định của pháp luật.

- Lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi hoặc gây khó khăn cho người có

nhu cầu sử dụng các dịch vụ nghĩa trang.

- Cung cấp thông tin không trung thực làm tổn hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong việc cung cấp và sử dụng dịch vụ nghĩa trang.

- Vi phạm các quy định, nội quy của nghĩa trang Phan Lìn.

2. Quy định xử phạt và cách xử lý:

- Táng người chết không đúng vị trí, ranh giới được đơn vị quản lý nghĩa trang giao: UBND cấp xã tổ chức tuyên truyền, vận động các hộ gia đình ký cam kết thực hiện táng người chết trong nghĩa trang đã được các cấp có thẩm quyền xác định vị trí, ranh giới. Trường hợp cố tình vi phạm, UBND cấp xã lập biên bản vi phạm và xử lý theo quy định hiện hành.

- Xử lý việc phá hoại các công trình, bộ phận công trình xây dựng trong nghĩa trang: Đơn vị quản lý nghĩa trang có trách nhiệm ngăn chặn kịp thời các hành vi phá hoại mộ và các công trình, bộ phận công trình xây dựng trong nghĩa trang. Đồng thời, báo cáo UBND xã San Thành, Công an xã San Thành, công an thành phố để xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Xử lý việc xây dựng mộ, bia mộ và các công trình, hạng mục công trình trong nghĩa trang không đúng quy định và không đúng Quy chế này: Đơn vị quản lý nghĩa trang kịp thời phát hiện để ngăn chặn, buộc dừng thi công và yêu cầu chủ thể xây dựng tháo dỡ hoàn toàn việc xây dựng vi phạm. Trường hợp cố tình vi phạm, UBND xã San Thành, Công an xã San Thành lập biên bản vi phạm và xử lý theo quy định hiện hành.

- Xử lý việc vi phạm về sơ đồ các khu chức năng của nghĩa trang đã được UBND thành phố phê duyệt: Đơn vị quản lý nghĩa trang chịu trách nhiệm phát hiện các hành vi vi phạm, kịp thời báo cáo phòng Quản lý đô thị thành phố để tham mưu UBND thành phố xử lý cơ quan, tổ chức, cá nhân vi phạm.

- Xử lý việc mua bán, chuyển nhượng đất trong nghĩa trang dưới mọi hình thức; Thu phí, lệ phí, thực hiện kinh doanh các dịch vụ nghĩa trang trái quy định của pháp luật và lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi hoặc gây khó khăn cho người có nhu cầu sử dụng các dịch vụ nghĩa trang. Cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân, tổ chức phát hiện các hành vi vi phạm này, kịp thời báo cáo UBND thành phố xử lý vi phạm của Đơn vị quản lý nghĩa trang, việc xử lý vi phạm do UBND thành phố quyết định xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo của pháp luật.

- Xử lý việc cung cấp thông tin không trung thực làm tổn hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong việc cung cấp và sử dụng dịch vụ nghĩa trang; Cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân, tổ chức phát hiện các hành

vi phạm này, kịp thời báo cáo UBND thành phố xử lý vi phạm của đơn vị quản lý nghĩa trang; việc xử lý vi phạm do UBND thành phố quyết định xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

- Xử lý việc vi phạm các quy định, nội quy của nghĩa trang: Đơn vị quản lý nghĩa trang xây dựng nội quy của nghĩa trang nhằm quản lý, sử dụng tốt nghĩa trang. Các quy định, nội quy của nghĩa trang phải được gắn bảng công khai, treo hoặc gắn tại những vị trí thuận lợi để tổ chức, cá nhân biết được thông tin. Đối với các vi phạm quy định, nội quy của nghĩa trang, đơn vị quản lý nghĩa trang ghi rõ mức phạt tùy theo vi phạm và tuân thủ quy định pháp luật hiện hành.

Điều 16. Lựa chọn đơn vị quản lý nghĩa trang

Lựa chọn đơn vị quản lý nghĩa trang theo quy định pháp luật hiện hành về cung ứng sản phẩm dịch vụ công ích.

Tạm thời trong thời gian chờ quy định về quản lý chi phí để tổ chức đấu thầu theo quy định, UBND thành phố giao phòng Quản lý đô thị chủ trì phối hợp với UBND xã San Thành có trách nhiệm tạm thời thuê đơn vị, cá nhân quản lý nghĩa trang (có vai trò, trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị quản lý nghĩa trang). Việc vệ sinh, thu gom, xử lý rác thải, chăm sóc cây xanh, vận hành điện, tiền sử dụng điện, nước, UBND thành phố giao các phòng chuyên môn theo chức năng sử dụng kinh phí đã được giao hàng năm lựa chọn đơn vị hoặc cá nhân có đủ năng lực, hợp đồng để tổ chức thực hiện theo quy định.

Cụ thể: Việc vệ sinh, thu gom, xử lý rác thải UBND thành phố giao phòng Tài nguyên và Môi trường quản lý, tổ chức thực hiện. Việc vận hành điện, chăm sóc cây xanh, tiền sử dụng điện, nước UBND thành phố giao phòng Quản lý đô thị quản lý, tổ chức thực hiện.

Điều 17. Kinh phí quản lý nghĩa trang

Kinh phí quản lý nghĩa trang được cấp từ nguồn ngân sách Nhà nước, nguồn thu từ các hợp đồng dịch vụ nghĩa trang và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

CHƯƠNG III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 18. Trách nhiệm của các phòng chuyên môn thành phố

1. Phòng Quản lý đô thị

a. Tham mưu cho UBND thành phố về việc lập, thẩm định, phê duyệt quy hoạch chi tiết nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

b. Tham mưu UBND thành phố tổ chức quản lý nghĩa trang, lựa chọn đơn vị quản lý nghĩa trang theo quy định.

c. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, đôn đốc đơn vị quản lý nghĩa trang triển khai thực hiện đúng các nội dung của Quy chế này.

d. Tham mưu UBND thành phố tổ chức lập kế hoạch 05 năm, hàng năm đầu tư cải tạo, mở rộng nghĩa trang theo quy hoạch được phê duyệt, gửi Sở Xây dựng tổng hợp trình UBND tỉnh phê duyệt thực hiện.

đ. Tham mưu UBND thành phố về việc quản lý, giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế quản lý nghĩa trang.

e. Tổng hợp báo cáo UBND thành phố về tình hình quản lý nghĩa trang hàng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu trên cơ sở báo cáo của đơn vị quản lý nghĩa trang.

f. Theo dõi, quản lý các hoạt động về quản lý và sử dụng nghĩa trang của đơn vị quản lý nghĩa trang. Thường xuyên kiểm tra, kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm của đơn vị quản lý nghĩa trang (*nếu có*); kịp thời báo cáo UBND thành phố các vi phạm của đơn vị quản lý nghĩa trang (*nếu có*).

g. Tạm thời trong thời gian chờ quy định về quản lý chi phí để tổ chức đấu thầu theo quy định, UBND thành phố giao phòng Quản lý đô thị chủ trì phối hợp với UBND xã San Thành có trách nhiệm tạm thời thuê đơn vị hoặc cá nhân quản lý nghĩa trang (có vai trò, trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị quản lý nghĩa trang); vận hành điện, chăm sóc cây xanh, tiền sử dụng điện, nước UBND thành phố tạm giao phòng Quản lý đô thị quản lý, tổ chức thực hiện.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

a. Tham mưu cho UBND thành phố về bố trí kinh phí cho việc quản lý, vận hành quản lý nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

b. Hướng dẫn, kiểm tra, thanh quyết toán theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước. Xử lý, kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm về tài chính trong việc quản lý và sử dụng nghĩa trang theo thẩm quyền.

3. Phòng Tài nguyên và Môi trường

a. Tham mưu UBND thành phố hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành các quy định của pháp luật lĩnh vực tài nguyên và môi trường đối với đơn vị quản lý, vận hành nghĩa trang.

b. Tạm thời trong thời gian chờ quy định về quản lý chi phí để tổ chức đấu thầu theo quy định, về việc vệ sinh, thu gom, xử lý rác thải UBND thành phố tạm giao phòng Tài nguyên và Môi trường quản lý, tổ chức thực hiện.

Điều 19. Trách nhiệm của UBND các xã, phường

1. Tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến từng gia đình trên địa bàn để nhân dân biết và chấp hành Quy chế này.

2. Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao tại Điều 15 Quy chế này.

3. Tạm thời trong thời gian chờ quy định về quản lý chi phí để tổ chức đấu thầu theo quy định, UBND xã San Thành phối hợp với phòng Quản lý đô thị có trách nhiệm tạm thời thuê đơn vị hoặc cá nhân quản lý nghĩa trang (có vai trò, trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của đơn vị quản lý nghĩa trang).

Điều 20. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan

1. Công an thành phố Lai Châu; Công an các xã, phường

a. Phối hợp giữ gìn an ninh trật tự tại nghĩa trang khi có yêu cầu của đơn vị quản lý nghĩa trang hoặc theo tin phản ánh của người dân.

b. Kịp thời xử lý các trường hợp có hành vi cản trở hoặc chống đối, gây mất trật tự tại nghĩa trang Phan Lìn khi có yêu cầu của đơn vị quản lý nghĩa trang hoặc theo tin phản ánh của người dân.

c. Công an các xã, phường có liên quan thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao tại Điều 15 Quy chế này.

2. Trung tâm Y tế thành phố

Thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các hành vi vi phạm việc thực hiện vệ sinh trong các hoạt động táng tại nghĩa trang.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể thành phố, Phòng Văn hóa – Thông tin, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông

Phối hợp với UBND cấp xã tổ chức phổ biến, tuyên truyền để nhân dân biết và chấp hành Quy chế này.

Điều 21. Điều khoản thi hành

1. Phòng Quản lý đô thị, đơn vị quản lý nghĩa trang; các cơ quan, đơn vị liên quan; Ủy ban nhân dân các xã, phường; các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm thực hiện đúng nội dung tại Quy chế này.

2. Các nội dung không có trong Quy chế này, thực hiện theo Nghị định số 23/2016/NĐ-CP ngày 05/4/2016 của Chính phủ; Quyết định số 41/2018/QĐ-UBND ngày 10/12/2018 của UBND tỉnh Lai Châu; Quyết định số 40/2021/QĐ-UBND ngày 08/11/2021 của UBND tỉnh Lai Châu và các văn bản có liên quan.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có những nội dung nào cần điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan phản ánh kịp thời gửi về UBND thành phố qua phòng Quản lý đô thị để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Mẫu 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Lai Châu, ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ BỎ TRÍ ĐẤT MAI TÁNG
Tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu

Kính gửi: Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn;

Tôi tên (thân nhân người chết):(1).

Ngày, tháng, năm sinh:..... / / ;

Giấy CMND số: ngày cấp:..... / /..... , nơi cấp:.....

Quê quán:

Thường trú:.....

Nghề nghiệp:

Số điện thoại liên lạc:

Nay tôi có đơn này đề nghị Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn cho phép người thân gia đình tôi được chôn cất (thường gọi là: mai táng) tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

- Họ tên người chết: ; quan hệ với (1)

- Sinh ngày, tháng, năm:.....

- Quê quán:

- Chế độ, chính sách được hưởng theo qui định (nếu có):

Tôi và gia đình xin cam kết sẽ nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế quản lý nghĩa trang, cũng như nộp phí theo quy định. Nếu có gì sai, tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước quy định của cấp có thẩm quyền.

Thay mặt gia đình tôi xin chân thành cảm ơn!

Người viết đơn (1)
(ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Lai Châu, ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ BỐ TRÍ ĐẤT CẢI TÁNG
Tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu

Kính gửi: Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn

Tôi tên (thân nhân người chết):(1).

Ngày, tháng, năm sinh: / / ;

Giấy CMND số: ngày cấp: / / , nơi cấp:

Quê quán:

Thường trú:

Nghề nghiệp:

Số điện thoại liên lạc:

Nay tôi có đơn này đề nghị Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn cho phép người thân gia đình tôi được cải táng tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

- Họ tên người chết: ; quan hệ với (1)
- Sinh ngày, tháng, năm:
- Ngày, tháng, năm chết:
- Quê quán:
- Nơi mai táng trước đây:
- Chế độ, chính sách được hưởng theo qui định (nếu có):

Tôi và gia đình xin cam kết sẽ nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế quản lý nghĩa trang, cũng như nộp phí theo quy định. Nếu có gì sai, tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước quy định của cấp có thẩm quyền.

Thay mặt gia đình tôi xin chân thành cảm ơn!

Người viết đơn (1)
(ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Lai Châu, ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ BỎ TRÍ ĐẤT LƯU TRỮ TRO CỐT
Tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu

Kính gửi: Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn

Tôi tên (thân nhân người chết):(1).

Ngày, tháng, năm sinh: / / ;

Giấy CMND số: ngày cấp: / / , nơi cấp:

Quê quán:

Thường trú:

Nghề nghiệp:

Số điện thoại liên lạc:

Nay tôi có đơn này đề nghị Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn cho phép người thân gia đình tôi được lưu trữ tro cốt tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

- Họ tên người chết: ; quan hệ với (1)

- Sinh ngày, tháng, năm:

- Quê quán:

- Chế độ, chính sách được hưởng theo qui định (nếu có):

Tôi và gia đình xin cam kết sẽ nghiêm túc chấp hành nội quy, quy chế quản lý nghĩa trang, cũng như nộp phí theo quy định. Nếu có gì sai, tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước quy định của cấp có thẩm quyền.

Thay mặt gia đình tôi xin chân thành cảm ơn!

Người viết đơn (1)
(ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 4**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Thành phố Lai Châu, ngày ... tháng..... năm.....***ĐƠN ĐỀ NGHỊ(1)****Tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu**

Kính gửi: Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn

I. PHẦN KÊ KHAI CỦA GIA ĐÌNH**1. Thông tin thân nhân tự khai**

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Giấy CMND số:.....

Quê quán:.....

Thường trú:

Nghề nghiệp:.....

Số điện thoại liên lạc:.....

Quan hệ với người đã khuất:.....

2. Thông tin về người đã chết được chôn cất tại nghĩa trang:

Tên bia mộ:.....

Sinh ngày, tháng, năm:.....

Chết ngày, tháng, năm:

Quê quán:.....

Mục đích sử dụng, đề nghị (cải táng, cát táng, hung táng, sửa chữa, xây mới, di chuyển,...) (l):.....

Tổng diện tích:....m² . (Dài:....m. Rộng....m); số thứ tự ngôi mộ:....
, dãy số....., khu.....

Vị trí: Có sơ đồ kèm theo mặt sau:

II. NỘI DUNG

1. Nội dung do gia đình tự thực hiện:
2. Nội dung gia đình thuê..... thực hiện dịch vụ (có hợp đồng kèm theo):.....
3. Thời gian thực hiện:
Từ ngày tháng năm đến ngày tháng năm

III. GIẤY TỜ NỘP KÈM THEO ĐƠN GỒM:

IV. Tôi cam đoan những lời kê khai trong đơn là đúng sự thực và chịu trách nhiệm về tính xác thực của các giấy tờ kèm theo; Chấp hành đúng cam kết và Quy chế, Nội quy nghĩa trang.

Thay mặt gia đình tôi xin chân thành cảm ơn!

Đề xuất của bộ phận quản lý

Người viết đơn
(ký và ghi rõ họ tên)

SƠ ĐỒ, VỊ TRÍ ĐỀ NGHỊ

Mẫu 5

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lai Châu, ngày..... tháng..... năm.....

BẢN CAM KẾT về việc chôn cất và xây dựng mộ tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu

Kính gửi: Đơn vị quản lý nghĩa trang Phan Lìn

Chúng tôi gồm:

* Họ và tên (Chủ đầu tư):

Ngày tháng năm sinh:

Số CMND:..... cấp ngày / /

Thường trú tại:.....

Là người đại diện cho gia đình xin xây dựng phần mộ của người quá cố: ,
được chôn cất tại nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu.

* Họ và tên (Bên thi công):.....;

Chức vụ/chuyên môn:.....;

Ngày tháng năm sinh:.....

Số CMND:..... cấp ngày / / Nơi cấp

Thường trú tại:.....

Là người nhận thầu thi công xây dựng phần mộ số, dãy số....., thuộc
khu....., Nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu. Phần mộ này do ông, bà
..... làm chủ đầu tư.

Chúng tôi xin cam kết với những nội dung sau:

1. Thực hiện xây mộ đúng như nội dung biên bản giao đất an táng số:....
/BBBG ngàytháng năm....., không lấn chiếm không gian, địa gian
làm ảnh hưởng đến mộ bên cạnh, mất mỹ quan và cảnh quan chung của nghĩa trang.

2. Trong quá trình chôn cất, xây dựng mộ luôn đảm bảo các điều kiện an toàn
lao động và có trách nhiệm thu dọn vệ sinh sạch sẽ (xà bần, vật liệu...), trả mặt bằng
thông thoáng, không để gây ô nhiễm môi trường trong khu vực nghĩa trang và các mộ
xung quanh.

3. Trong quá trình xây dựng mộ nếu gây hư hại tới các công trình xung quanh, sẽ chịu trách nhiệm khắc phục và đền bù theo quy định. Quá trình thực hiện nêu vi phạm nội dung cam kết trên, chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm theo quy định hiện hành.

Đối với tổ chức, cá nhân nhận thầu thi công công trình mộ nêu trên, nếu vi phạm cam kết, ngoài việc bị xử lý theo quy định, nếu không khắc phục kịp thời, thì sẽ bị đơn vị quản lý nghĩa trang từ chối và không cho vào trong khu vực Nghĩa trang Phan Lìn, thành phố Lai Châu để hành nghề xây dựng./.

Những người tham gia cam kết

(ký, ghi rõ họ tên)