

Số: /UBND-TCKH

Thành phố Lai Châu, ngày tháng 5 năm 2021

V/v Triển khai thực hiện Thông tư số
15/2021/TT-BTC ngày 18/02/2021
của Bộ Tài chính

Kính gửi: - Kho bạc Nhà nước tỉnh Lai Châu;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Chủ tịch UBND các xã, phường.

Căn cứ Thông tư số 15/2021/TT-BTC ngày 18/2/2021 của Bộ Tài chính quy định về chế độ và biểu mẫu báo cáo tình hình thực hiện thanh toán vốn đầu tư công;

Căn cứ Công văn số 970/UBND-TH ngày 15/4/2021 của UBND tỉnh Lai Châu về việc Triển khai thực hiện Thông tư số 15/2021/TT-BTC ngày 18/02/2021 của Bộ Tài chính.

Để triển khai thực hiện chế độ và biểu mẫu báo cáo tình hình thực hiện, thanh toán vốn đầu tư công trên địa bàn thành phố đảm bảo theo quy định. UBND thành phố yêu cầu các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án, UBND các xã, phường thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chủ trì, phối hợp với các Chủ đầu tư, Kho bạc Nhà nước tỉnh và các đơn vị liên quan tham mưu, trình UBND thành phố:

+ Định kỳ báo cáo tình hình thực hiện và thanh toán vốn đầu tư công trung hạn, hằng năm, hàng tháng theo đúng thời gian và nội dung quy định tại Thông tư số 15/2021/TT-BTC, gửi Sở Tài chính theo đúng thời gian và nội dung quy định tại mục 4 Công văn này.

+ Thực hiện chế độ báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của Sở Tài chính; báo cáo tồn tại, khó khăn, vướng mắc, các yếu tố ảnh hưởng đến việc thực hiện thanh toán vốn đầu tư công; các kiến nghị với Sở Tài chính, Sở Kế hoạch & Đầu tư, UBND tỉnh về những biện pháp thúc đẩy tiến độ thanh toán vốn đầu tư công và biện pháp xử lý những sai phạm của Chủ đầu tư trong việc quản lý, sử dụng vốn đầu tư, vốn tạm ứng theo chế độ (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp với Kho bạc Nhà nước tỉnh và các đơn vị liên quan tổ chức thực hiện kiểm tra các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án về tình hình thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công, thực hiện chế độ báo cáo tình hình thực hiện và thanh toán vốn đầu tư công để kịp thời có phương án tháo gỡ những khó khăn vướng mắc trong công tác giao kế hoạch, thực hiện, thanh toán vốn đầu tư công,

đặc biệt là công tác bồi thường, hỗ trợ tái định cư, qua đó nhằm đẩy nhanh tiến độ thực hiện và thanh toán vốn của các dự án đầu tư.

2. Các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án lập báo cáo tình hình thực hiện và thanh toán vốn đầu tư công trung hạn và hằng năm, hằng tháng thuộc đơn vị mình quản lý theo đúng quy định tại mục 4 Công văn này, gửi phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

3. Đề nghị Kho bạc Nhà nước tỉnh

- Phối hợp với phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố, các chủ đầu tư đối chiếu số liệu báo cáo về kế hoạch trung hạn, hằng năm, số liệu thanh toán các nguồn vốn đầu tư công chi tiết đến từng dự án và kịp thời điều chỉnh cho phù hợp với quy định (nếu có).

- Định kỳ gửi báo cáo tình hình thực hiện và thanh toán vốn đầu tư công các dự án thuộc thành phố quản lý về UBND thành phố (qua phòng Tài chính – Kế hoạch) theo đúng thời gian và nội dung quy định tại mục 4 Công văn này.

4. Thời hạn báo cáo

4.1. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố chủ trì, phối hợp với các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án tham mưu trình UBND thành phố báo cáo định kỳ hằng tháng, hằng năm, giữa kỳ trung hạn, cả giai đoạn trung hạn gửi Sở Tài chính, Sở Kế hoạch & Đầu tư theo thời hạn quy định cụ thể như sau:

- Hằng tháng: Trước ngày 8 của tháng báo cáo.

- Đối với báo cáo lũy kế thực tế thanh toán vốn đầu tư công 12 tháng, ước thanh toán 13 tháng: trước ngày 10 tháng 01 năm sau năm kế hoạch.

- Hằng năm (báo cáo 13 tháng): Trước **ngày 20 tháng 02 năm sau năm kế hoạch.**

- Giữa kỳ trung hạn: Trước ngày **25 tháng 7 năm thứ 3 của kế hoạch đầu tư công trung hạn.**

- Cả giai đoạn trung hạn: Trước **ngày 25 tháng 7 năm thứ năm của kế hoạch đầu tư công trung hạn.**

4.2. Đề nghị Kho bạc Nhà nước tỉnh, các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án, UBND các xã, phường báo cáo định kỳ hằng tháng, hằng năm giữa kỳ trung hạn, cả giai đoạn trung hạn gửi về phòng Tài Chính – Kế hoạch thành phố theo thời hạn quy định cụ thể như sau:

- Hằng tháng: Trước ngày 07 của tháng báo cáo.

- Đối với báo cáo lũy kế thực tế thanh toán vốn đầu tư công 12 tháng, ước thanh toán 13 tháng: trước ngày 07 tháng 01 năm sau năm kế hoạch.

- Hằng năm (báo cáo 13 tháng): Trước **ngày 13 tháng 02 năm sau năm kế hoạch.**

- Giữa kỳ trung hạn: Trước **ngày 16 tháng 7 năm thứ 3 của kế hoạch đầu tư công trung hạn.**

- Cả giai đoạn trung hạn: Trước **ngày 16 tháng 7 năm thứ năm của kế hoạch đầu tư công trung hạn.**

4.3. Mẫu báo cáo và biểu mẫu số liệu báo cáo

- Mẫu đề cương báo cáo: Mẫu số 01/TTKHN, 02/TTKHTH ban hành kèm theo Thông tư số 15/2021/TT-BTC.

- Biểu mẫu số liệu báo cáo: Biểu số 01a/TTKHN, 01b/TTKHN, 01c/TTKHVU, 01d/TTKHVU, 02/TTKHTH ban hành kèm theo Thông tư số 15/2021/TT-BTC.

5. Tổ chức thực hiện

Đề nghị Kho bạc Nhà nước tỉnh phối hợp; các Chủ đầu tư, Ban Quản lý dự án, UBND các xã, phường triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng, thời gian quy định. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc phản ánh về phòng Tài Chính - Kế hoạch thành phố để phối hợp giải quyết. Trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo, tham mưu UBND thành phố xem xét, quyết định.

Các nội dung không hướng dẫn tại Văn bản này thì thực hiện theo quy định tại Thông tư số 15/2021/TT-BTC ngày 18/02/2021 của Bộ Tài chính.

Căn cứ nội dung Công văn này, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Trang TTĐT thành phố;
- Lưu: VT, TCKH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Hữu Cam