

Số: /QĐ-UBND Thành phố Lai Châu, ngày tháng năm 2024  
(Dự thảo)

### QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định nhiệm vụ đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn thành phố Lai Châu**

### ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ LAI CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Người Cao tuổi ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Căn cứ Luật Dân quân tự vệ ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 38/2006/NĐ-CP ngày 17 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ về bảo vệ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Điều lệ của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Quyết định số 52/2016/QĐ-TTg ngày 06 tháng 12 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế hoạt động thông tin cơ sở; Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 08/03/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Điều lệ Hội Chữ thập đỏ;

Căn cứ Thông tư số 12/2010/TT-BVHTTDL ngày 22 tháng 12 năm 2010 của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch về quy định mẫu về tổ chức, hoạt động và tiêu chí của của Trung tâm Văn hóa - Thể thao xã;

Căn cứ Thông tư số 04/2009/TT-BNN ngày 21 tháng 01 năm 2009 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về hướng dẫn nhiệm vụ của Cán bộ, nhân viên chuyên môn, kỹ thuật ngành Nông nghiệp và phát triển nông thôn công tác trên địa bàn cấp xã;

Căn cứ Thông tư số 29/2020/TT-BQP ngày 10 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định mối quan hệ công tác của ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn và ban chỉ huy quân sự cơ quan, tổ chức; chức trách, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác của các chức vụ chỉ huy Dân quân tự vệ;

Căn cứ Thông tư số 02/2007/TTLT-BCA-BLĐT BXH-BTC ngày 01 tháng 3 năm 2007 về hướng dẫn thực hiện Nghị định số 38/2006/NĐ-CP ngày 17 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ về Bảo vệ dân phố;

*Căn cứ Nghị quyết số 69/2023/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của HĐND tỉnh Lai Châu về quy định chức danh, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, bản, tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, bản, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;*

*Căn cứ Công văn số 5087/UBND-TH, ngày 27 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Lai Châu về việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, bản, tổ dân phố;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ thành phố Lai Châu.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định nhiệm vụ đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn thành phố Lai Châu.

*(Có Phụ lục Quy định chi tiết kèm theo)*

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND-UBND thành phố, Trưởng phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Chủ tịch UBND các xã, phường căn cứ quyết định thi hành./.

### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thường trực: Thành ủy, HĐND thành phố;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Ban Chỉ huy Quân sự thành phố;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND các xã, phường;
- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố và các xã, phường;
- Các phòng, ban chuyên môn thành phố;
- Trang thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Nghiệp**

## QUY ĐỊNH

### Nhiệm vụ đối với các chức danh người hoạt động không chuyên trách cấp xã trên địa bàn thành phố Lai Châu

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2024 của UBND thành phố Lai Châu)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định cụ thể nhiệm vụ của từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trên địa bàn thành phố Lai Châu.

#### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Các chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã quy định tại khoản 1, Điều 2 Nghị quyết số 69/2023/NQ-HĐND ngày 08 tháng 12 năm 2023 của HĐND tỉnh Lai Châu về quy định chức danh, chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, bản, tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, bản, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh (sau đây viết tắt là Nghị quyết số 69/2023/NQ-HĐND).

## Chương II

### NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA TỪNG CHỨC DANH NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH Ở CẤP XÃ

#### Điều 3. Nhiệm vụ của từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã

##### 1. Phó Chỉ huy trưởng ban chỉ huy quân sự

a) Chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Chỉ huy trưởng ban chỉ huy quân sự cấp xã.

b) Tham mưu, đề xuất với Chỉ huy trưởng, Chính trị viên ban chỉ huy quân sự cấp xã về kế hoạch, nội dung, biện pháp chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ được phân công;

c) Tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao, báo cáo với Chỉ huy trưởng, Chính trị viên ban chỉ huy quân sự cấp xã theo quy định.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã, của Chỉ huy trưởng ban chỉ huy quân sự cấp xã và quy định của pháp luật về quốc phòng.

## 2. Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc

**Phương án 1:** *(Trên cơ sở nhiệm vụ của chức vụ Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã quy định tại khoản 7 Điều 9 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ)*

a) Tham mưu cho Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam, Ban Thường trực MTTQ cấp xã xây dựng, thực hiện chương trình kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các ban công tác mặt trận ở bản, tổ dân phố;

b) Tham mưu chuẩn bị nội dung, triệu tập và chủ trì các hội nghị, cuộc họp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã;

c) Tham mưu tổ chức thực hiện nghị quyết, chương trình phối hợp và thống nhất hành động hàng năm, sáu tháng của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp mình và của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp trên; chủ trương, chính sách của Đảng, quy định của pháp luật, nghị quyết của Hội đồng nhân dân, quyết định của Ủy ban nhân dân có liên quan đến nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã;

d) Tham mưu thường xuyên tập hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân để phản ánh, kiến nghị với cấp ủy Đảng, chính quyền, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp trên;

đ) Cùng với các thành viên của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã tham gia góp ý, kiến nghị với cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp trong việc thực hiện chính sách, pháp luật tại địa phương; thực hiện các quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tệ nạn xã hội; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, của cán bộ, công chức theo quy định của Đảng và của pháp luật;

e) Tham mưu tổ chức thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua yêu nước trong Nhân dân; các nhiệm vụ Mặt trận tham gia xây dựng và củng cố chính quyền; bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của Nhân dân; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp và cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở; tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo ở địa phương;

f) Tham mưu chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động của Ban Công tác Mặt trận, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng;

g) Cùng với các thành viên của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã giữ mối quan hệ phối hợp công tác với chính quyền và các tổ chức thành viên cùng cấp;

h) Cùng với các thành viên của Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã hướng dẫn hoạt động của các tổ chức tư vấn, cộng tác viên của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã;

i) Tham mưu xây dựng, ban hành quyết định, quy chế phối hợp công tác của tổ chức mình và tổ chức thực hiện các văn bản đó;

k) Tham mưu việc lập kế hoạch kinh phí, chấp hành, quyết toán kinh phí hoạt động và tham mưu việc phân bổ kinh phí hoạt động do Nhà nước cấp đối với tổ chức mình;

l) Tham mưu xem xét, quyết định khen thưởng, kỷ luật theo thẩm quyền;

m) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và khi được Chủ tịch phân công, hoặc ủy quyền.

### **Phương án 2:**

a) Tham mưu Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và quy chế làm việc (hoạt động) của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp xã;

b) Trực tiếp giải quyết các công việc và đảm nhận một số lĩnh vực công tác được Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam cấp xã phân công; tham mưu tổ chức thực hiện cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá ở khu dân cư” và hướng dẫn hoạt động của Ban công tác Mặt trận, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; theo dõi triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã;

c) Tham mưu Chủ tịch Hội chuẩn bị nội dung, triệu tập và chủ trì các Hội nghị, cuộc họp của Ban Thường trực, Hội nghị Ủy ban và giải quyết các vấn đề khác được Chủ tịch uỷ quyền.

d) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và khi được Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam cấp xã phân công, hoặc ủy quyền.

### **3. Phó Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh**

**Phương án 1:** (Trên cơ sở nhiệm vụ của chức vụ Bí thư Đoàn TNCSHCM cấp xã quy định tại khoản 8 Điều 9 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ)

Cùng với các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cấp xã thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu cho Bí thư Đoàn Thanh niên cùng Ban Thường vụ xây dựng Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các tổ chức cơ sở đoàn

trực thuộc Đoàn cấp xã; tham mưu cùng với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ hoạt động theo đúng quy chế hoạt động đã được ban hành;

b) Phối hợp với chính quyền địa phương cấp xã, các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp vận động, hướng dẫn cán bộ, đoàn viên tổ chức mình tham gia thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các phong trào thi đua của tổ chức mình theo chương trình, nghị quyết của tổ chức chính trị - xã hội cấp trên đề ra;

c) Tham gia góp ý, kiến nghị với cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp trong việc thực hiện chính sách, pháp luật tại địa phương; thực hiện các quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tệ nạn xã hội; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, của cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật;

d) Tham mưu tổ chức thực hiện các nghị quyết, kết luận của Đảng, quy định của pháp luật; các nghị quyết đối với đoàn viên của tổ chức mình;

đ) Tham mưu chuẩn bị nội dung, triệu tập các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ;

e) Tham mưu việc lập kế hoạch kinh phí, chấp hành, quyết toán kinh phí hoạt động và quyết định việc phân bổ kinh phí hoạt động do Nhà nước cấp đối với tổ chức mình;

g) Giám sát hoạt động các phong trào, tham mưu định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo với cấp ủy Đảng cùng cấp và Đoàn cấp trên về hoạt động của tổ chức mình; tổ chức đầy đủ các chương trình kiểm tra, đánh giá.

h) Chỉ đạo hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ theo đúng quy chế hoạt động đã được ban hành;

i) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Bí thư Đoàn phân công hoặc ủy quyền.

### **Phương án 2:**

a) Tham mưu Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh cấp xã thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình;

b) Trực tiếp giải quyết các công việc và đảm nhận một số lĩnh vực công tác được Bí thư Đoàn cấp xã phân công; cùng Ban Thường vụ xây dựng, thực hiện Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các tổ chức cơ sở đoàn trực thuộc Đoàn cấp xã;

c) Tham mưu chuẩn bị nội dung, triệu tập các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và giải quyết các vấn đề khác được Bí thư uỷ quyền.

d) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Bí thư Đoàn phân công hoặc ủy quyền.

#### 4. Phó Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ

**Phương án 1:** *(Trên cơ sở nhiệm vụ của chức vụ Chủ tịch Hội LHPN Việt Nam cấp xã quy định tại khoản 9 Điều 9 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ)*

Cùng với các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu cho Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xây dựng và tổ chức thực hiện quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở tổ dân phố, bản;

b) Tham mưu phối hợp với chính quyền địa phương cấp xã, các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp vận động, hướng dẫn cán bộ, hội viên tổ chức mình tham gia thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các phong trào thi đua của tổ chức mình theo chương trình, nghị quyết của tổ chức chính trị - xã hội cấp trên đề ra;

c) Tham mưu góp ý, kiến nghị với cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp trong việc thực hiện chính sách, pháp luật tại địa phương; thực hiện các quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tệ nạn xã hội; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, của cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật;

d) Tham mưu tổ chức thực hiện các nghị quyết, kết luận của Đảng, quy định của pháp luật; các nghị quyết đối với hội viên của tổ chức mình;

đ) Tham mưu chuẩn bị nội dung, triệu tập các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ;

e) Tham mưu việc lập kế hoạch kinh phí, chấp hành, quyết toán kinh phí hoạt động và quyết định việc phân bổ kinh phí hoạt động do Nhà nước cấp đối với tổ chức mình;

g) Bám sát hoạt động các phong trào, định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo với cấp ủy Đảng cùng cấp và Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam cấp trên về hoạt động của tổ chức mình;

h) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội LHPN cấp xã phân công hoặc ủy quyền.

#### **Phương án 2:**

a) Tham mưu Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Hội và quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình;

b) Trực tiếp giải quyết các công việc và đảm nhận một số lĩnh vực công tác được Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam cấp xã phân công; tham mưu xây dựng và thực hiện quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở tổ dân phố, bản;

c) Tham mưu Chủ tịch Hội chuẩn bị nội dung các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ về các mặt công tác của Hội phụ nữ.

d) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội LHPN cấp xã phân công hoặc ủy quyền.

#### 5. Phó Chủ tịch Hội Nông dân

**Phương án 1:** *(Trên cơ sở nhiệm vụ của chức vụ Chủ tịch Hội Nông dân Việt Nam cấp xã quy định tại khoản 10 Điều 9 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ)*

Cùng với các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội Nông dân Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu cho Chủ tịch Hội xây dựng, thực hiện quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở thôn, tổ dân phố;

b) Tham mưu phối hợp với chính quyền địa phương cấp xã, các tổ chức chính trị - xã hội cùng cấp vận động, hướng dẫn hội viên tổ chức mình tham gia thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh và các phong trào thi đua của tổ chức mình theo chương trình, nghị quyết của tổ chức chính trị - xã hội cấp trên đề ra;

c) Tham gia Góp ý, kiến nghị với cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp trong việc thực hiện chính sách, pháp luật tại địa phương; thực hiện các quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tệ nạn xã hội; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, của cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật;

d) Tham mưu tổ chức thực hiện các nghị quyết, kết luận của Đảng, quy định của pháp luật; các nghị quyết đối với hội viên của tổ chức mình;

đ) Tham mưu triệu tập các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ;



e) Tham mưu thực hiện việc lập kế hoạch kinh phí, chấp hành, quyết toán kinh phí hoạt động và quyết định việc phân bổ kinh phí hoạt động do Nhà nước cấp đối với tổ chức mình;

g) Tham mưu bám sát hoạt động các phong trào, định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá và báo cáo với cấp ủy Đảng cùng cấp và Hội Nông dân Việt Nam cấp trên về hoạt động của tổ chức mình;

h) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội phân công hoặc ủy quyền.

### **Phương án 2:**

a) Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Hội và quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình;

b) Trực tiếp giải quyết các công việc và đảm nhận một số lĩnh vực công tác được Chủ tịch Hội phân công; tham mưu xây dựng và thực hiện quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở tổ dân phố, bản;

c) Tham mưu Chủ tịch Hội chuẩn bị nội dung các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

d) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội phân công hoặc ủy quyền.

### **6. Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh**

**Phương án 1:** *(Trên cơ sở nhiệm vụ của chức vụ Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Việt Nam cấp xã quy định tại khoản 11 Điều 9 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP của Chính phủ)*

Cùng với các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Hội Cựu chiến binh Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu xây dựng, thực hiện quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở thôn, tổ dân phố;

b) Tham gia xây dựng và bảo vệ Đảng, chính quyền, chế độ xã hội chủ nghĩa; bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân, tài sản của Nhà nước; đấu tranh chống mọi âm mưu, hoạt động phá hoại của các thế lực thù địch; chống các quan điểm sai trái với đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thực hiện các quy định của pháp luật về dân chủ ở cơ sở, đấu tranh chống quan liêu,

tham nhũng, lãng phí, tệ nạn xã hội; giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, của cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật;

c) Tham gia phát triển kinh tế - xã hội, củng cố quốc phòng, an ninh; kiến nghị với cơ quan nhà nước, chính quyền địa phương về xây dựng và tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật có liên quan đến Cựu chiến binh, Hội Cựu chiến binh;

d) Tập hợp, đoàn kết, động viên Cựu chiến binh rèn luyện, giữ gìn phẩm chất, đạo đức cách mạng, nâng cao bản lĩnh chính trị, trình độ hiểu biết đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, kiến thức về kinh tế, văn hóa, khoa học - kỹ thuật, thực hiện tốt nghĩa vụ công dân; tập hợp quân nhân đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự tiếp tục phát huy truyền thống “Bộ đội Cụ Hồ”, tham gia tổ chức câu lạc bộ, Ban liên lạc Cựu quân nhân, các phong trào khác ở cơ sở;

đ) Tổ chức chăm lo, giúp đỡ Cựu chiến binh ở địa phương nâng cao đời sống vật chất, tinh thần, phát triển kinh tế gia đình, xóa đói, giảm nghèo, làm giàu hợp pháp; tổ chức các hoạt động tình nghĩa để Cựu chiến binh tương trợ, giúp đỡ lẫn nhau trong cuộc sống;

e) Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của Cựu chiến binh; tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, tư vấn, trợ giúp pháp lý cho Cựu chiến binh;

g) Phối hợp với Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, các tổ chức thành viên khác của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, cơ quan quân sự giáo dục truyền thống yêu nước, chủ nghĩa anh hùng cách mạng, ý chí tự lực, tự cường cho thế hệ trẻ;

h) Tổ chức thực hiện các nghị quyết, kết luận của Đảng, quy định của pháp luật; các nghị quyết đối với hội viên của tổ chức mình; chuẩn bị nội dung, triệu tập và chủ trì các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; chỉ đạo việc lập kế hoạch kinh phí, chấp hành, quyết toán kinh phí hoạt động và quyết định việc phân bổ kinh phí hoạt động do Nhà nước cấp đối với tổ chức mình;

i) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội phân công hoặc ủy quyền.

### **Phương án 2:**

a) Tham mưu Chủ tịch Hội Cựu chiến binh Việt Nam cấp xã thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Hội và quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình;

b) Trực tiếp giải quyết các công việc và đảm nhận một số lĩnh vực công tác được Chủ tịch Hội phân công; tham mưu xây dựng và thực hiện quy chế làm việc (hoạt động) của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ tổ chức mình; chương

trình, kế hoạch công tác, hướng dẫn hoạt động đối với các chi hội ở tổ dân phố, bản;

c) Tham mưu Chủ tịch Hội chuẩn bị nội dung các Hội nghị, cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

d) Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, quy định của tổ chức chính trị - xã hội ở trung ương, cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nội dung khác khi được Chủ tịch Hội phân công hoặc ủy quyền.

#### 7. Chủ tịch Hội Người cao tuổi

a) Tập hợp, đoàn kết, động viên người cao tuổi tham gia sinh hoạt Hội người cao tuổi góp phần thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội, giáo dục thế hệ trẻ, xây dựng nếp sống văn minh, gia đình văn hóa, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.

b) Làm nòng cốt trong phong trào toàn dân chăm sóc, phụng dưỡng, phát huy vai trò người cao tuổi.

c) Bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người cao tuổi.

d) Nghiên cứu nhu cầu, nguyện vọng của người cao tuổi để kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

đ) Đại diện cho người cao tuổi Việt Nam tham gia các tổ chức quốc tế, các hoạt động đối ngoại nhân dân vì lợi ích của người cao tuổi và của Tổ quốc.

#### 8. Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ

a) Tuyên truyền, phổ biến và tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật về hoạt động chữ thập đỏ, hoạt động nhân đạo và các văn bản pháp luật có liên quan; phổ biến kiến thức, cung cấp thông tin, tập huấn nghiệp vụ công tác Hội cho cán bộ, hội viên, tình nguyện viên, thanh thiếu niên Chữ thập đỏ.

b) Vận động cán bộ, hội viên, tình nguyện viên, thanh, thiếu niên Chữ thập đỏ và các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn tham gia hoạt động chữ thập đỏ về cứu trợ khẩn cấp và trợ giúp nhân đạo; tham gia phòng ngừa, ứng phó thảm họa; chăm sóc sức khỏe dựa vào cộng đồng; sơ cấp cứu ban đầu; vận động hiến máu nhân đạo, hiến mô, bộ phận cơ thể người và hiến xác; tìm kiếm tin tức thân nhân thất lạc do chiến tranh, thiên tai, thảm họa; tuyên truyền các giá trị nhân đạo.

c) Tham gia giám sát và phản biện xã hội các vấn đề liên quan đến hoạt động nhân đạo.

d) Thực hiện các nhiệm vụ liên quan khác do cấp có thẩm quyền giao

#### 9. Nhân viên thú y

a) Tham gia xây dựng các chương trình, kế hoạch, đề án khuyến khích phát triển và chuyển đổi cơ cấu vật nuôi (bao gồm cả thủy sản) trong sản xuất nông nghiệp;

b) Tuyên truyền, phổ biến chế độ, chính sách và chuyên môn nghiệp vụ về chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản, thú y;

c) Tổng hợp, hướng dẫn kế hoạch phát triển chăn nuôi hàng năm; hướng dẫn nông dân về quy trình sản xuất, thực hiện các biện pháp kỹ thuật về chăn nuôi, thú y và chuyển đổi cơ cấu vật nuôi trong sản xuất nông nghiệp theo quy hoạch, kế hoạch được phê duyệt;

d) Tổng hợp và báo cáo kịp thời tình hình chăn nuôi, dịch bệnh động vật; đề xuất, hướng dẫn kỹ thuật phòng, chống dịch bệnh và chữa bệnh cho động vật theo kế hoạch, hướng dẫn của cấp trên;

đ) Xây dựng kế hoạch, biện pháp huy động lực lượng và thực hiện hoặc phối hợp thực hiện nội dung được duyệt và hướng dẫn của cấp trên;

e) Hướng dẫn thực hiện các quy định về phòng bệnh bắt buộc cho động vật, cách ly động vật, mua bán động vật, sản phẩm động vật, vệ sinh, khử trùng tiêu độc và việc sử dụng, thực hiện tiêm phòng vắc xin phòng chống dịch bệnh động vật trên địa bàn cấp xã;

g) Phối hợp thực hiện việc khử trùng, tiêu độc cho các cơ sở hoạt động liên quan đến công tác thú y, các phương tiện vận chuyển động vật, sản phẩm động vật và phục hồi môi trường sau khi dập tắt dịch bệnh đối với thủy sản trên địa bàn xã theo quy định;

h) Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã hướng dẫn hoạt động đối với hệ thống cung cấp dịch vụ công về chăn nuôi, thú y và cá nhân kinh doanh thuốc thú y. Thực hiện công tác khuyến nông về thú y theo kế hoạch được duyệt và các dịch vụ về thú y trên địa bàn cấp xã theo quy định;

i) Báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình dịch bệnh động vật, công tác phòng, chống dịch bệnh động vật trên địa bàn xã theo yêu cầu;

k) Thực hiện nhiệm vụ về quản lý chất lượng giống vật nuôi, thức ăn chăn nuôi và vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn cấp xã theo hướng dẫn của cơ quan quản lý nhà nước cấp trên;

l) Thực hiện nhiệm vụ khác khi được giao.

## 10. Phụ trách Đài truyền thanh - Quản lý nhà văn hóa

### a) *Phụ trách đài truyền thanh*

- Thực hiện việc tiếp sóng, phát lại chương trình thời sự và các chương trình phát thanh khác của Đài Tiếng nói Việt Nam, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Trung tâm Văn hóa, thể thao và truyền thông thành phố phục vụ nhu cầu thông tin thiết yếu của Nhân dân địa phương.

- Phát sóng các chương trình phát thanh phục vụ nhiệm vụ chính trị, thông tin, tuyên truyền thiết yếu của quốc gia và địa phương theo yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền trên hệ thống truyền dẫn, phát sóng phát thanh của Đài Truyền thanh cấp xã.

- Nội dung các chương trình phát thanh của Đài Truyền thanh cấp xã tập trung thông tin về hoạt động chỉ đạo, điều hành của chính quyền cấp xã; cung cấp thông tin, kiến thức thiết yếu đối với đời sống hằng ngày của người dân địa phương phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; cung cấp thông tin về chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan trực tiếp đến người dân ở địa phương; những quy định của chính quyền xã và hoạt động chính trị, kinh tế, xã hội ở địa phương, cơ sở.

- Quản lý, vận hành hệ thống thiết bị kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc tiếp sóng, phát lại các chương trình phát thanh phù hợp với Quy hoạch truyền dẫn, phát sóng phát thanh, truyền hình theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan quản lý cấp trên.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân cấp xã giao theo quy định của pháp luật.

#### *b) Quản lý nhà văn hóa*

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân cấp xã và hướng dẫn của các cơ quan chuyên môn.

- Xây dựng các chương trình, kế hoạch hoạt động hàng tháng, quý, năm, trình UBND cấp xã phê duyệt; tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch sau khi được phê duyệt;

- Đề xuất, tham mưu cho UBND cấp xã tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng Trung tâm Văn hóa-Thể thao xã; thực hiện chủ trương xã hội hóa các lĩnh vực văn hóa-thể thao trong phạm vi cấp xã;

- Phối hợp với các ngành, đoàn thể ở cấp xã để tổ chức các hoạt động văn hóa-thể thao trên địa bàn; hướng dẫn, giúp đỡ về chuyên môn nghiệp vụ cho các nhà văn hóa, câu lạc bộ văn hóa, thể dục thể thao ở các khu dân cư ở cấp xã; xây dựng, quản lý đội ngũ công tác viên; quản lý tài sản, tài chính được giao theo chế độ hiện hành; thực hiện chế độ báo cáo, thống kê; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm thực tiễn, đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc;

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, vui chơi giải trí cho trẻ em;

- Tham gia các hoạt động văn hóa, thể dục thể thao do cấp huyện tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân cấp xã giao theo quy định của pháp luật.

#### 11. Văn phòng Đảng ủy

- a) Tham mưu giúp việc Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy trong tổ chức, điều hành, xử lý công việc hàng ngày của Đảng ủy, lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp hoạt động của các mặt công tác khác; giúp Đảng ủy tổng hợp tình hình, cung cấp thông tin phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, giúp Thường trực Đảng ủy xử lý công việc hàng ngày.

b) Giúp xây dựng, tổ chức thực hiện chương trình công tác nhiệm kỳ (toàn khóa), chương trình hành động thực hiện nghị quyết đại hội đảng bộ, chương trình công tác hằng năm, 6 tháng, hằng quý và hằng tháng.

c) Giúp Đảng ủy chuẩn bị và tổ chức các hội nghị Ban Chấp hành, hội nghị Ban Thường vụ (nếu có), các cuộc làm việc của Thường trực Đảng ủy với cơ quan, tổ chức, cá nhân.

d) Giúp Đảng ủy xây dựng, theo dõi, đánh giá việc thực hiện quy chế làm việc của Đảng ủy;

đ) Giúp Đảng ủy nắm tình hình và chuẩn bị báo cáo sơ kết, báo cáo tổng kết định kỳ, đột xuất hoặc báo cáo chuyên đề;

e) Thu thập, xử lý, bảo đảm thông tin phục vụ hoạt động của Đảng ủy;

f) Ghi Biên bản hội nghị Ban Chấp hành, hội nghị Ban Thường vụ (nếu có), các cuộc làm việc của Thường trực Đảng ủy cấp xã; văn bản hóa các kết luận của Đảng ủy

g) Quản lý văn bản đi, văn bản đến của Đảng ủy xã, phường; quản lý và sử dụng con dấu của Đảng ủy;

h) Lưu trữ hồ sơ đảng viên, hồ sơ, tài liệu của Đảng ủy xã, phường;

i) Giúp Đảng ủy tiếp cán bộ, đảng viên và Nhân dân đến liên hệ, giao dịch;

k) Thu, nộp đảng phí.

l) Thực hiện chế độ thống kê báo cáo về Đảng viên trên địa bàn.

m) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp có thẩm quyền phân công.

## 12. Trưởng ban Bảo vệ dân phố (ở phường)

a) Chịu trách nhiệm quản lý tổ chức và điều hành mọi hoạt động của Ban Bảo vệ dân phố, thường xuyên báo cáo tình hình kết quả thực hiện các mặt công tác của Bảo vệ dân phố với Ủy ban nhân dân phường và Công an phường.

b) Nắm tình hình an ninh, trật tự, phát hiện các vụ việc mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ nhân dân, các vụ vi phạm hành chính, vi phạm trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường; phản ánh cho cơ quan Công an và Ủy ban nhân dân phường, có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn; tham gia hoà giải, giải quyết kịp thời không để những hậu quả xấu xảy ra.

c) Phổ biến, tuyên truyền nâng cao cảnh giác, ý thức phòng ngừa tội phạm, tệ nạn xã hội và các hành vi vi phạm pháp luật về an ninh, trật tự nhằm vận động nhân dân trong phường tự giác chấp hành các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy tắc, quy ước, nội quy về bảo vệ an ninh, trật tự; tham gia xây dựng phường, cụm dân cư, hộ gia đình an toàn về an ninh, trật tự, không có tội phạm, tệ nạn xã hội.

d) Đôn đốc, nhắc nhở Nhân dân trong phường chấp hành các quy định của pháp luật về đăng ký, quản lý nhân khẩu, hộ khẩu; sử dụng, quản lý chứng minh

nhân dân và giấy tờ tùy thân khác; quy định về đăng ký hoạt động ngành, nghề kinh doanh có điều kiện về an ninh trật tự; quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; tham gia giữ gìn trật tự công cộng, trật tự an toàn giao thông, an toàn phòng cháy, chữa cháy.

đ) Vận động Nhân dân tham gia cảm hoá, giáo dục, giúp đỡ và quản lý những người đã chấp hành xong hình phạt tù, chấp hành xong quyết định đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục, cơ sở chữa bệnh, trung tâm cai nghiện, người chưa thành niên phạm tội, người đang chấp hành hình phạt cải tạo không giam giữ. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức được giao trách nhiệm quản lý, giáo dục, giúp đỡ những đối tượng đang trong diện quản lý, giáo dục tại phường. Vận động thuyết phục người thân của các đối tượng đang bị truy nã, trốn thi hành án, đối tượng phạm tội đang lẩn trốn để tác động họ ra đầu thú.

e) Khi có vụ việc phức tạp về an ninh, trật tự xảy ra trong địa bàn, phải kịp thời có mặt và tìm mọi cách báo ngay cho Công an phường; bảo vệ hiện trường, tham gia sơ cứu người bị nạn, giải cứu con tin, bắt, giữ người phạm tội quả tang, tham gia chữa cháy, cứu tài sản và thực hiện các công việc khác theo sự phân công, hướng dẫn của Ủy ban nhân dân và Công an phường.

f) Phối hợp với lực lượng dân phòng và bảo vệ chuyên trách các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đóng trên địa bàn để bảo vệ an ninh, trật tự theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân và Công an phường. Tổ chức tuần tra kiểm soát và tham gia các hoạt động phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh chống tội phạm, tệ nạn xã hội và các vi phạm khác về trật tự, an toàn xã hội theo quy định của pháp luật.

g) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp có thẩm quyền phân công.

### 13. Phó Trưởng ban Bảo vệ dân phố (ở phường)

Phó Trưởng Ban Bảo vệ dân phố giúp việc Trưởng ban và thực hiện phần việc được phân công, thay thế Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành mọi hoạt động của Ban khi được Trưởng ban uỷ quyền.

## Chương III

### TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Các xã, phường căn cứ Quy định này thực hiện việc phân công nhiệm vụ cụ thể đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã đảm bảo theo thẩm quyền và theo quy định hiện hành phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

2. Giao Phòng Nội vụ có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra và báo cáo UBND thành phố việc thực hiện quy định này.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, UBND các xã, phường có trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện Quy định này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố để xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.